



PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

OBRA:

**“MODULO HABITACIONAL N° 3-COMPLEJO FRONTERIZO PASO DE JAMA-
CON SISTEMA DE CONSTRUCCION EN SECO- STEEL FRAMING”**

PASO DE JAMA- DPTO SUSQUES

PROVINCIA DE JUJUY



ÍNDICE

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.1: Objeto y características de la Compulsa.....	Pág.6
Artículo 1.2: Presupuesto oficial.....	Pág.6
Artículo 1.3: Sistema de contratación.....	Pág.6
Artículo 1.4: Plazo de Ejecución de la Obra.....	Pág.7
Artículo 1.5: Moneda de cotización y pago.....	Pág.7
Artículo 1.6: Anticipo Financiero.	Pág.7
Artículo 1.7: Acopio.....	Pág.7
Artículo 1.8: Constitución de domicilio especial.....	Pág.8
Artículo 1.9: Evacuación de consultas y aclaraciones.....	Pág.8
Artículo 2.0: Apertura de las Ofertas.....	Pág.8
Artículo 2.1: Notificaciones.....	Pág.8
Artículo 2.2: Impugnaciones.....	Pág.8
Artículo 2.3: Plazo de pago de los Certificados de Obra.....	Pág.8
Artículo 2.4: Forma y lugar de presentación de las facturas.....	Pág.9
Artículo 2.5: Intereses por mora del Comitente.....	Pág.9
Artículo 2.6: Re-determinaciones de Precios del contrato.....	Pág.9

CAPITULO II

DE LOS OFERENTES



Artículo 2.7: De los Oferentes.....	Pág.10
Artículo 2.8: Impedimentos para ser Oferente.....	Pág.11

CAPITULO III

DE LAS OFERTAS

Artículo 2.9: De las Ofertas.....	Pág.12
Artículo 3.0: Desestimación de propuestas.....	Pág.12
Artículo 3.1: Conocimiento del lugar de los trabajos.....	Pág.12
Artículo 3.2: Comisión Evaluadora de Ofertas.....	Pág.12
Artículo 3.3: Ofertas alternativas.....	Pág.12
Artículo 3.4: Mantenimiento de las Ofertas.....	Pág.12
Artículo 3.5: Evaluación y selección de las propuestas.....	Pág.13

CAPITULO IV

ADJUDICACIÓN Y SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

Artículo 3.6: Adjudicación y término de suscripción del Contrato.....	Pág.15
Artículo 3.7: Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato.....	Pág.15

CAPITULO V

EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Artículo 3.8: Pago del Anticipo financiero.....	Pág.15
Artículo 3.9: Plan de Trabajo y Avance de Obras.....	Pág.15
Artículo 4.0: Metodología de Trabajo.....	Pág.16
Artículo 4.1: Equipo mínimo.....	Pág.16
Artículo 4.2: Plazo de iniciación.....	Pág.17
Artículo 4.3: Higiene y Seguridad en el Trabajo.....	Pág.17
Artículo 4.4: Comodidades para la Supervisión/Inspección.....	Pág.18



Artículo 4.5: Replanteo.....	Pág.18
Artículo 4.6: Obrador.....	Pág.19
Artículo 4.7: Carteles.....	Pág.19
Artículo 4.8: Fondo de Reparación.....	Pág.19
Artículo 4.9: Documentación fotográfica del avance de la obra.....	Pág.19
Artículo 5.0: Pruebas en obra.....	Pág.20
Artículo 5.1: Cálculo de estructuras y estudios de suelos.....	Pág.20
Artículo 5.2: Inspección de Obra.....	Pág.20
Artículo 5.3: Transferencia y Cesión.....	Pág.20
Artículo 5.4: Subcontratación.....	Pág.21
Artículo 5.5: Medidas de mitigación.....	Pág.21
Artículo 5.6: Liquidación de trabajos adicionales y modificaciones.....	Pág.21
Artículo 5.7: Personal del Contratista.....	Pág.22

CAPITULO VI

SEGUROS

Artículo 5.8: Seguros.....	Pág.23
----------------------------	--------

CAPITULO VII

SANCIONES Y MULTAS

Artículo 5.9: Sanciones y Multas.....	Pág.24
---------------------------------------	--------

CAPITULO VIII

RECEPCION DE LA OBRA

Artículo 6.0: Período de Garantía – Recepción Definitiva de la Obra.....	Pág.25
Artículo 6.1: Recepción provisional.....	Pág.25
Artículo 6.2: Manual de operaciones y mantenimiento.....	Pág.26



Artículo 6.3: Documentación técnica conforme a la obra ejecutada.....	Pág.26
Artículo 6.4: Orden de prelación de la documentación contractual.....	Pág.27

CAPITULO IX

NORMATIVA

Artículo 6.5: Aplicación de Normas.....	Pág.28
Artículo 6.6: Ley de Compre Jujueño.....	Pág.28
ANEXO 1.....	Pág.29
ANEXO 2.....	Pág.31
ANEXO 3.....	Pág.33
ANEXO 4.....	Pág.34
ANEXO 5.....	Pág.35
ANEXO 6.....	Pág.37



PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Para la Ejecución de la Obra: “MODULO HABITACIONAL N° 3 - COMPLEJO FRONTERIZO PASO DE JAMA- CON SISTEMA DE CONSTRUCCION EN SECO-STEEL FRAMING”PASO DE JAMA- DPTO SUSQUES - PROVINCIA DE JUJUY.-

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1.1: OBJETO Y CARACTERÍSTICAS DE LA COMPULSA DE COTIZACION.-

El presente legajo tiene por objeto contratar, mediante llamado a Compulsa de Cotización, la construcción de la obra pública: “MODULO HABITACIONAL N° 3-COMPLEJO FRONTERIZO PASO DE JAMA CON SISTEMA DE CONSTRUCCION EN SECO-STEEL FRAMING”PASO DE JAMA- DPTO SUSQUES-PROVINCIA DE JUJUY.

ARTÍCULO 1.2: PRESUPUESTO OFICIAL.-

El presupuesto oficial para la presente obra, que comprende la totalidad de los trabajos y previsiones a realizar, es de **PESOS CATORCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES CON VEINTIUN CENTAVOS (\$ 14.658.933.21)** a los valores correspondientes al mes de Enero de 2017 con impuestos incluidos.-

ARTÍCULO 1.3: SISTEMA DE CONTRATACIÓN.-

La forma de contratación será por el sistema de Ajuste Alzado Relativo.-

Los oferentes cotizarán la totalidad de los ítems detallados en las planillas que a tal efecto se adjuntan (Planillas de Cotización).-

El Precio Cotizado comprende todas las acciones y trabajos necesarios para ejecutar el Objeto de esta Compulsa -en un todo de acuerdo con las reglas del arte- y conforme a su fin; conservarlo y mantenerlo durante el plazo de garantía.-

En el Precio Cotizado estarán incluidas todas las obras, obras accesorias, obras de protección, elementos de control, comodidades y movilidad para la Inspección y todo otro gasto derivado de la ejecución, control y puesta en marcha de la Obra; su conservación y mantenimiento durante el plazo de garantía, incluidos en el presente Pliego, en los planos de proyecto y en todo elemento o documento escrito que integre la documentación legal y técnica de la Obra compulsada.-



ARTÍCULO 1.4: PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA.-

Para la Ejecución de las Obras -motivo de la presente Compulsa- se fija un plazo de ejecución de nueve meses (09 meses), contados a partir de la fecha del Acta Iniciación de Obra.

Durante el Plazo de Ejecución de la Obra, se exigirá que todos los rubros e ítems registren un avance físico parcial y acumulado mensual -acorde con lo establecido en el Plan de Trabajo Definitivo aprobado-, no siendo aceptable ningún tipo de atraso; salvo que éste estuviera justificado en forma satisfactoria y aprobado por la Inspección de Obra.-

Los trabajos se realizarán sin restricciones de días ni horarios, salvo las definidas por las reglamentaciones vigentes.-

ARTÍCULO 1.5: MONEDA DE COTIZACIÓN Y DE PAGO.-

Las ofertas deberán presentarse en pesos; es decir, en la moneda de curso legal en la República Argentina.

Para la comparación de las ofertas se utilizará el peso de curso legal en la República Argentina.-

Para el pago de los Certificados de Obra se utilizará el peso de curso legal en la República Argentina.-

ARTÍCULO 1.6: ANTICIPO FINANCIERO.-

A criterio del Comitente y -mediando previa solicitud del Contratista- se otorgará un anticipo financiero de hasta un quince por ciento (15%) del monto total del Contrato; en las condiciones, con las garantías y oportunidad fijada en el presente Pliego.-

Previo al pago del anticipo financiero, el Contratista deberá presentar una contragarantía del cien por ciento (100%) del monto del anticipo, constituida en cualquiera de las formas previstas en el presente Pliego.-

En caso de rescisión del Contrato, el Contratista deberá devolver la suma recibida en concepto de anticipo; descontada la parte que hubiera sido deducida de certificados de obra, con más los intereses al tipo de cambio del Banco Nación para el descuento de certificados de Obra; desde la fecha de cobro del anticipo hasta la fecha de efectiva restitución.-

ARTÍCULO 1.7: ACOPIO.-

Esta Obra no contempla acopio de materiales y/o equipos.



ARTÍCULO 1.8: CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO ESPECIAL.-

Los oferentes deberán constituir declarar un domicilio electrónico (mail) donde recibirá todas las comunicaciones del proceso licitatorio..-

ARTÍCULO 1.9: EVACUACIÓN DE CONSULTAS Y ACLARACIONES.-

Los Interesados en presentar su oferta en la Compulsa de Cotización que necesiten aclaraciones de los pliegos, deberán consultar en forma anónima al Comitente a través de la página web oficial de este Ministerio www.infraestructura.jujuy.gob.ar, la que contestará publicando la aclaración en la página antes mencionada.-

Dichas consultas serán atendidas en la forma establecida en la cláusula 1.7 del Pliego de Bases y Condiciones Generales (P.B.C.G.).-

De todo lo informado se elaborará un registro, que será incorporado como circular -sin consulta- a la documentación contractual.-

ARTÍCULO 2.0: APERTURA DE LAS OFERTAS.-

El lugar de presentación y apertura de los sobres, así como la fecha y hora de dicho acto es la indicada en la publicidad oficial del llamado a Cotización.-

El mecanismo de apertura de ofertas es el descripto en del Pliego de Bases y Condiciones Generales.-

ARTÍCULO 2.1: NOTIFICACIONES.-

Para las notificaciones al Comitente, éste fija su domicilio en Avenida Santibáñez N° 1650, de la ciudad de San Salvador de Jujuy y la página web oficial de este Ministerio www.infraestructura.jujuy.gob.ar y los oferentes en los domicilios especiales informados según lo dispuesto en el artículo 1.8 del presente Pliego.-

ARTÍCULO 2.2: IMPUGNACIONES (P.B.C.G. – Cláusula 4.3.).-

Se regirán según el plazo dispuesto en la Cláusula 4.3 del Pliego de Bases y Condiciones Generales

Para su análisis y resolución es de aplicación subsidiaria la legislación provincial al respecto.-

ARTÍCULO 2.3: PLAZO DE PAGO DE LOS CERTIFICADOS DE OBRA.-

El pago de los certificados de obra se realizará dentro de los treinta días (30) corridos a contar desde su aprobación, por la Inspección de Obras.-



Una vez aprobado el certificado por la Inspección de Obra, el Contratista presentará la factura correspondiente junto con el certificado aprobado, a la Dirección General de Administración del Ministerio de Infraestructura, Servicios Públicos, Tierra y Vivienda.-

De cada certificado se efectuará las retenciones establecidas en:

- a) Resolución General N° 830 de la AFIP (Ganancias), y
- b) Retención del Impuesto a los Ingresos Brutos bajo el Registro N° R-135.-

En el caso de que el Contratista esté excluido de alguno de éstos regímenes, deberán presentar las constancias respectivas antes de la presentación de las facturas.-

Del importe total de cada certificado se retendrá el importe del cinco (5%), en concepto de fondo de reparos.-

El Contratista al momento de presentar el certificado para su pago deberá adjuntar:

- 1) Las boletas de depósito correspondiente al pago de los aportes jubilatorios de su personal acompañado de la declaración jurada (Formulario N° 931 de AFIP). Dicha documentación será archivada en el legajo correspondiente de la Obra. La anterior constatación se hará extensiva a los subcontratistas expresamente autorizados por el Comitente; y
- 2) Constancia de Regularización Fiscal vigente.-

ARTÍCULO 2.4: FORMA Y LUGAR DE PRESENTACIONES DE LAS FACTURAS.-

La facturación será emitida conforme a la normativa impositiva vigente. Las facturas se presentarán -luego de la aprobación del certificado-, en mesa de entradas del Ministerio de Infraestructura, Servicios Públicos, Tierra y Vivienda de la Provincia de Jujuy; y deberán de realizarse a nombre del Ministerio de Infraestructura, Servicios Públicos, Tierra y Vivienda de la Provincia de Jujuy, CUIT N° 30-70975230-4 Responsable ante IVA: Exento.-

ARTÍCULO 2.5: INTERESES POR MORA DEL COMITENTE (P.B.C.G.-Cláusula 14.1).-

El cálculo de intereses se regirá de acuerdo con la tasa que publique el Banco Central de la Republica Argentina, según comunicado "A" N° 14290.-

ARTÍCULO 2.6: REDETERMINACIÓN DE PRECIOS DEL CONTRATO.-

El presupuesto oficial se encuentra elaborado al mes de Enero del año 2.017.-

Los oferentes deberán confeccionar sus ofertas coincidentes con la misma base que el Presupuesto Oficial.-



Las re-determinaciones de precios que se verifiquen -durante la ejecución de la obra- serán reconocidas, de acuerdo a lo normado por el Decreto Nacional N° 691/2.016; y las normas aclaratorias, concordantes y modificatorias que dicte el Gobierno Provincial al efecto.-

CAPITULO II

DE LOS OFERENTES

ARTÍCULO 2.7: DE LOS OFERENTES:

Además de lo indicado en el Pliego de Bases y Condiciones Generales (3.1); los Oferentes deberán reunir capacidad legal, capacidad técnica, capacidad económica-financiera y capacidad de contratación:

a) Capacidad legal:

Los Oferentes deberán tener capacidad legal para obligarse y estar inscriptos en el Registro Permanente de Licitadores de Obras Publicas de la Provincia de Jujuy y/o en el Registro Nacional de Constructores de Obra Pública.-

b) Capacidad técnica:

La capacidad técnica se establecerá de acuerdo a los siguientes criterios:

I. Experiencia de Obra:

Tener experiencia como Contratista en la construcción de obras de magnitud y características similares a la licitada, con amplia experiencia en conducción de subcontratistas.-

Para acreditar la experiencia se tendrán en cuenta las obras realizadas por el Oferente en los últimos diez (10) años; sin que ello pueda ser considerado en modo alguno como un requisito de antigüedad del oferente. Para facilitar la evacuación de las Ofertas, los Oferentes deberán agregar a sus propuestas la documentación respaldatoria (contratos de Obra, certificaciones, actas de recepción provisoria y definitiva, etc.) que permita verificar la experiencia de obra declarada.

El Licitante se reserva el derecho de indagar sobre los datos relativos al cumplimiento de los compromisos contractuales oportunamente asumidos por el Oferente, pudiendo rechazar la Oferta en caso de observar mal desempeño en las obras en las que el Oferente hubiere participado.-

II. Representante Técnico:



El representante técnico deberá ser profesional de primera categoría Ingeniero Civil; Ingeniero en construcciones o Arquitecto - debiendo acreditar su profesión y experiencia con la presentación de copia del título profesional, matrícula del Consejo Profesional vigente y currículum vitae.-

III. Equipos destinados a la Obra:

Se solicitará el listado de equipos propuestos para ejecutar los trabajos, pudiendo el Licitante verificar su estado; en caso de que los mismos sean propios para lo cual el Oferente se compromete a facilitarle el acceso a los lugares en que estos se encuentren.-

En caso de que los equipos destinados a obra no fuesen propios y se prevea adquirirlos, ello deberá ser notificado mediante declaración jurada listando la totalidad de los equipos a utilizar.-

c) Capacidad económica-financiera:

El Oferente deberá tener capacidad económica- financiera según lo previsto en el Pliego de Condiciones Generales y en el presente Pliego.-

En el caso de que el Oferente fuese una UT, la capacidad económica financiera de la misma se establecerá en función de los estados contables de cada uno de sus integrantes y del porcentaje de participación de cada empresa en la UT.-

d) Capacidad de contratación:

Los Oferentes deberán acreditar la capacidad de contratación suficiente, y a los efectos del Certificado de Capacidad de Contratación Anual se define la Obra como de Ingeniería.-

En el caso de una UT, el saldo de contratación anual exigido será integrado por la suma de los saldos de capacidad de contratación anual que el Registro asigne a cada uno de los integrantes de la misma.-

ARTÍCULO 2.8: IMPEDIMENTOS PARA SER OFERENTES.-

Además de lo indicado en el Pliego de Bases y Condiciones Generales (3.2.), no podrán concurrir como Oferentes a la presente Compulsa:

- a) Los quebrados o concursados mientras no obtengan su rehabilitación.-
- b) Los que se encontraren suspendidos o inhabilitados en Registros Permanente de Licitadores de Obras Publicas Provincial y/o en el Registro Nacional de Constructores de Obra Pública.-



c) Los que se encuentren inhabilitados por el Banco Central de la República Argentina para operar en cuenta corriente bancaria.-

El Comitente para evaluar las propuestas presentadas, podrá solicitar a los Organismos competentes las actuaciones que acrediten el cumplimiento de las condiciones indicadas más arriba.-

CAPITULO III

DE LAS OFERTAS

ARTÍCULO 2.9: DE LAS OFERTAS.-

Las propuestas se confeccionarán en atención a lo exigido por los Artículos 3.3, 3.4, 3.5, 36 y concordantes del Pliego de Bases y Condiciones Generales (P.B.C.G.).

ARTÍCULO 3.0: DESESTIMACIÓN DE PROPUESTAS.-

No se considerarán las Ofertas que impliquen variaciones o modificaciones al proyecto o plazo de ejecución.-

ARTÍCULO 3.1: CONOCIMIENTO DEL LUGAR DE TRABAJOS.-

La presentación de la propuesta significa que quién la hace conoce el lugar en que se ejecutarán los trabajos, las condiciones y características propias del proyecto, los sistemas constructivos necesarios para su materialización, las condiciones locales y climáticas en que se desarrollarán las tareas y todas las circunstancias que le permitan formular su oferta.-

ARTÍCULO 3.2: COMISIÓN EVALUADORA DE OFERTAS.-

La Comisión Evaluadora de Ofertas estará integrada por: dos (02) Contadores Públicos, dos (2) Abogados, un (1) Ingeniero Civil, (1) Arquitecto dependientes del Ministerio de Infraestructura, Servicios Públicos, Tierra y Vivienda. Asimismo, se podrán incorporar más miembros -en carácter de asesores- a requerimiento de los integrantes de la Comisión, mediante Resolución de Ministerial.-

ARTÍCULO 3.3: OFERTAS ALTERNATIVAS.-

No se aceptan ofertas alternativas.-

ARTÍCULO 3.4: MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS .-

Los proponentes quedan obligados a mantener sus propuestas durante sesenta (60) días corridos a partir de la fecha de Apertura de la Compulsa. La garantía de Oferta deberá indicar que el beneficiario es el Ministerio de Infraestructura, Servicios Públicos, Tierra y Vivienda sito Avenida Santibañez N° 1650 - CUIT N° 30-70975230-4 Responsable ante IVA: Exento.-



La presentación de la garantía deberá efectuarse en la Dirección General de Administración del Ministerio de Infraestructura, Servicios Públicos, Tierra y Vivienda la Provincia de Jujuy en días hábiles administrativos, en el horario de 8:00 a 13:00 y hasta veinticuatro horas antes del Acto de Apertura. En dicho sector se extenderá el recibo correspondiente que acredite el cumplimiento de dicha obligación.-

A los efectos, de su constitución se establecen las siguientes modalidades:

- a) En efectivo, con depósito a nombre del Comitente, acompañando la boleta pertinente, en la Cuenta Corriente N° 4880018320, Banco Nación.-
- b) Con aval bancaria. El Banco avalista se constituirá en fiador solidario, liso, llano y principal pagador, con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos del Artículo 1584 inc. d del Código Civil y Comercial de la Nación. No deberá contener fecha de vencimiento, allanándose expresamente a la Ley y al Contrato motivo del mismo, aún cuando fueran pagados por el tomador los valores que demande su costo. Deberá expresar -asimismo-: nombre de la entidad bancaria, si es casa matriz o sucursal, domicilio y firma autorizante, con aclaración de la misma. El fiador deberá aceptar la jurisdicción correspondiente al domicilio del Comitente renunciando a cualquier otra jurisdicción.-
- c) Con Seguro de Caución, de acuerdo a Pólizas aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, en compañías de seguros de primera línea, todo ello a satisfacción del Comitente. La póliza y la Aseguradora deberán cumplir iguales requisitos que los que se indican en el acápite anterior. Todos los documentos integrantes de la póliza serán firmados por el mismo autorizante y estarán acompañados con el recibo original por el pago total, correspondiente por cada uno de ellos. Asimismo, las garantías deberán estar acompañadas, para su autenticidad sobre las firmas autorizantes, de la certificación extendida por un escribano público. En el caso de que la certificación fuera extendida por un escribano público con jurisdicción fuera de la provincia, deberá contar además con la legalización del respectivo Colegio.-
- d) El monto de la garantía se entiende neto de gastos, impuestos y gravámenes que puedan afectar a la modalidad específica en cada caso.-

ARTÍCULO 3.5: EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE LAS PROPUESTAS.-

Evaluación de las Propuestas Técnicas, de Precios. La evaluación de las Propuestas Técnicas y de Precios se basará en la información suministrada por los Oferentes.

Cálculo de los indicadores.-



El cálculo de los indicadores económico-financieros y de magnitud empresaria se realizará teniendo en cuenta el promedio de los últimos tres balances aprobados, y teniendo en cuenta los siguientes parámetros:

Activo Corriente

Sólo deberán considerarse dentro de este rubro aquellos conceptos que puedan efectivamente realizarse durante el período siguiente.-

Las inversiones deberán valuarse dentro de su cotización al cierre. Sólo se considerarán como corrientes los títulos y acciones negociables en bolsa. Las participaciones en sociedades o UT deben ser consideradas como Activos no Corrientes.-

Los créditos por ventas se deberán considerar netos del monto de intereses a devengar sobre saldos a vencer y en los montos de créditos litigiosos o incobrables. Los créditos por ventas no deben incluir certificados o facturas caucionadas o descontadas, los que deberán ser considerados como parte del Pasivo Corriente..-

En el rubro Otros Créditos no se deben considerar los saldos deudores de directores y/o accionistas, los que deberán cancelarse contra Patrimonio Neto.-

Los créditos impositivos sólo serán computados como corrientes en el caso de que puedan ser efectivamente computados o consumidos durante el ejercicio próximo siguiente.-

El saldo de Bienes de Cambio deberá ser considerado neto de mercaderías o materiales obsoletos o dañados.-

Pasivo Corriente

Las deudas comerciales y bancarias deben incluir los intereses y comisiones devengados y no pagadas al cierre de los Estados Contables.-

Las deudas fiscales y sociales deben contemplar en su caso los montos correspondientes a multas y punitivos.-

Utilidades Diferidas

Para el cálculo de los indicadores deben ser consideradas como regularizadoras de activo.-

Patrimonio Neto

En este indicador se debe considerar el efecto de las decisiones empresarias que implique la asignación de activos por parte del oferente (honorarios de directorio, dividendos en efectivo o en especie, reducción de capital, rescate de acciones propias, etc.-



CAPITULO IV

ADJUDICACIÓN Y SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

ARTÍCULO 3.6: ADJUDICACIÓN Y TÉRMINO DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO.-

La adjudicación se notificará fehacientemente al Oferente que resulte adjudicatario y se publicará simultáneamente en la página web oficial.-

El Contrato se perfecciona a la firma de la Contrata y previo a la suscripción, el Adjudicatario deberá presentar el Certificado fiscal para contratar vigente a la fecha de adjudicación (Resolución General AFIP N°1814/05 y su modificatoria N° 2581/09, complementarias y modificatorias. Y RG 135/98.-

ARTÍCULO 3.7: GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.-

La firma adjudicataria deberá presentar dentro de los cinco (5) días de notificada de la adjudicación la Garantía del Fiel Cumplimiento del Contrato por una suma equivalente al cinco por ciento (5 %) del monto contractual, pudiendo constituirla con alguna de las opciones previstas en el Artículo 3.4 del presente Pliego.-

CAPITULO V

EJECUCIÓN DEL CONTRATO

ARTÍCULO 3.8: PAGO DE ANTICIPO FINANCIERO.-

Anticipo Financiero

El Contratista podrá disponer de un primer y único anticipo financiero de hasta el quince por ciento (15%) del monto del Contrato -el cual precederá a criterio del Comitente- y previa constitución por parte del Contratista de una garantía que respalde el anticipo a recibir -por el monto total del anticipo -, pudiendo adoptarse cualquiera de las modalidades previstas en el Artículo 3.4 del presente Pliego.-

Si el Contratista no integrara la garantía mencionada, el comitente no efectivizará el anticipo, y esto no constituirá causal de mora en la iniciación de los trabajos imputable al Comitente.-

A tales efectos, dentro de los treinta (30) días posteriores a la firma del Contrato, el Comitente entregará el anticipo.-

El anticipo financiero será descontado en forma proporcional de cada certificado.-

ARTÍCULO 3.9: PLAN DE TRABAJO Y AVANCE DE OBRAS.-



Al Plan de Trabajo a presentar por el oferente, se le adjuntará un Cronograma de Actividades detallando la secuencia y desarrollo en el tiempo de todas las actividades y trabajos necesarios para la total Ejecución de la Obra.-

Junto con la documentación indicada se acompañará el Plan de Adquisición de los materiales e insumos a utilizarse en obra, el Plan de Incorporación de Personal, el Plan de Incorporación de Equipos Mecánicos con afectación a la Obra, y el Plan de Incorporación de Subcontratos.-

El Plan de Trabajo presentado por el Oferente, podrá ser objeto por parte del Comitente de los ajustes y demás disposiciones indicadas en el P.B.C.G. Art. 5.6. -

Si durante la ejecución de la Obra se produjeran modificaciones en los avances de obra, observados por la Inspección de Obra, las mismas deberán ser corregidas dentro de los dos días hábiles de notificada la observación. De no ser corregidos en tiempo y forma, el Comitente modificará de oficio los avances de los trabajos previstos en los ítems observados para adecuarlos a los rendimientos mínimos correspondientes al avance lineal, salvo justificación satisfactoria y a su solo juicio.-

ARTÍCULO 4.0: METODOLOGÍA TRABAJO -

La metodología de trabajo, deberá ser técnicamente sostenible con los Análisis de Precios, tanto para la Mano de Obra como para los equipos y materiales, complementando la consistencia integral de la propuesta técnica y económica elaborada por el Oferente.-

La metodología de trabajo podrá ser ajustada a solicitud del Comitente previamente a la firma del contrato sin que ello diera lugar a reclamo alguno del Adjudicatario. Aprobada e incorporada al Contrato será de cumplimiento obligatorio durante la ejecución de la Obra y sólo se podrá modificar, previa conformidad de la Inspección de Obra, por la aparición de hechos sobrevinientes a la firma del Contrato o cuando la experiencia realizada en la Obra demuestre que aquella puede ser mejorada.-

ARTÍCULO 4.1: EQUIPO MÍNIMO .-

Los Oferentes deberán acreditar fehacientemente la afectación a la Obra de los equipos de su propiedad, alquilados o con derecho de uso detallados en su propuesta, con indicación precisa de la fecha a partir de la cual estarán afectados a la Obra y el período en que permanecerán en la misma.-

Si, durante la ejecución de la Obra, se detectara que los equipos propuestos por la Contratista no resultan suficientes para mantener una normal ejecución de los trabajos, la Inspección, a su solo juicio, y a efectos de terminar las tareas dentro del plazo contractual previsto, podrá requerir la provisión de mayor cantidad de equipos.-



El Contratista no podrá retirar equipos de la Obra hasta que no se hayan concluido los trabajos para los cuales fue prevista su utilización, y no podrá cederlos, transferirlos o gravarlos de cualquier forma, sin el consentimiento por escrito del Comitente.-

ARTÍCULO 4.2: PLAZO DE INICIACIÓN.-

El Comitente impartirá la orden de iniciación dentro de los cinco (5) días hábiles a partir de la fecha de firma del contrato.-

El plazo para la iniciación de las obras será a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de la orden de iniciación.-

La misma se emitirá una vez aprobadas por el Comitente las pólizas de seguros indicadas en el Art. 5.8 del presente pliego. El adjudicatario deberá considerar los tiempos de tramitación de las mismas para no afectar el inicio de las obras.-

ARTÍCULO 4.3: HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO.-

El Contratista será el único responsable y deberá cumplir cabalmente con las normativas de Seguridad e Higiene -establecidas por la Ley Nacional nº 19.587, Resolución 1.069/91 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social de la Nación- y toda otra disposición provincial o municipal vigente en la materia. Su inobservancia debidamente constatada por la Autoridad de Aplicación y/o la Inspección de Obra, independientemente de la sanción que le corresponda por la aplicación de las normas generales determinará la suspensión de la emisión de los Certificados de Obra hasta tanto se acredite su cumplimiento; perdiendo el Contratista el derecho a la percepción de intereses por mora.-

El contratista deberá designar un responsable habilitado quien llevará el legajo técnico actualizado de la obra, con constancias de entrega al personal obrero de los elementos de seguridad industrial, ropa de trabajo, charlas de capacitación en la prevención de accidentes, y primeros auxilios. Dicho responsable elaborará y presentará un Manual de Seguridad Industrial específico para la obra, con su Plan de Contingencias y asistirá técnicamente a la Contratista a lo largo de la ejecución de los trabajos cuidando de su fiel cumplimiento, en un todo de acuerdo al Decreto 911/96.-

Será responsabilidad del contratista arbitrar las máximas medidas de seguridad que protejan de daños a la vida de todas las personas que pudieran encontrarse en el área correspondiente a la obra (por cualquier motivo o causa) como así como también de sus bienes, elementos o enseres.-

El incumplimiento, y/o comprobación de negligencia, y/o imprudencia respecto a lo indicado precedentemente será severamente sancionado pudiendo constituir causal de rescisión culpable del contrato.-



ARTÍCULO 4.4: COMODIDADES PARA LA SUPERVISIÓN / INSPECCIÓN.-

Dentro de los diez (10) días de la firma del Acta de Inicio, el Contratista proveerá sin cargo una oficina -dentro del área de la Obra- destinada al uso exclusivo de la Inspección de Obra,

La misma tendrá una superficie mínima de 15 m² garantizará condiciones de confort tanto en verano como invierno y estará dotada de todos los servicios necesarios (agua, luz, baño, etc.) y del mobiliario y equipamiento técnico para el normal desarrollo de las tareas propias de la Inspección, Equipo de Campo durante su asistencia a la obra. Podrá estar conformada por una casilla transportables, de construcción robusta e integral, con piso incluido, que permita su rápido transporte o relocalización sin trabajo de armado.-

El Contratista tiene a su cargo la provisión de toda la papelería y útiles de oficina necesarios para el correcto desempeño de las funciones de la inspección, como así también de un botiquín con materiales sanitarios mínimos para satisfacer las necesidades de una emergencia sanitaria, de acuerdo a las especificaciones normalizadas por los organismos sanitarios competentes.-

El Contratista es responsable por la custodia de los bienes que se encuentren en la Obra.-

Las instalaciones y el equipamiento descripto serán sometidas a la aprobación de la Inspección.-

La oficina se ubicará de acuerdo a la planificación del obrador aprobada por la Inspección de Obra.-

A la Recepción Definitiva de la Obra, se reintegrará al Contratista la oficina y su mobiliario.

Asimismo, el Contratista facilitará a su cargo, a la inspección, mientras dure la obra y hasta la recepción definitiva, todo el instrumental necesario para el replanteo, mediciones de obra, verificaciones y/o pruebas estructurales, hidráulicas o las que estime necesario realizar.-

ARTÍCULO 4.5: REPLANTEO.-

El Comitente notificará al Contratista, inmediatamente después de la firma del Contrato, la fecha de iniciación del Replanteo; la cual no podrá exceder de cinco (5) días hábiles desde la firma del Contrato.-

En la fecha fijada para el replanteo se labrará el Acta correspondiente, aclarándose la ubicación de los puntos de replanteo de la obra.-

Si la empresa contratista no iniciara las tareas correspondientes en la fecha prevista, sin causa justificada, el Comitente podrá ejercer las previsiones de rescisión contractual por causas



imputables al contratista por las razones previstas en el Pliego de Bases y Condiciones Generales.-

ARTÍCULO 4.6: OBRADOR.-

El contratista será responsable de la ubicación, diseño, construcción, montaje, equipamiento, operación y mantenimiento, hasta la fecha de Recepción Definitiva de la Obra, de todas las obras provisoria y servicios de infraestructura necesarios para la ejecución de todos los trabajos que implica ejecutar el Objeto de la presente Compulsa.-

Aprobada la propuesta del Contratista, cualquier modificación o ampliación que pudiere ser necesaria durante la realización de la Obra deberá ser sometida nuevamente a consideración de la Inspección.-

El Obrador deberá ser construido y habilitado por el Contratista dentro del plazo indicado al efecto en el Plan de Trabajo. Será responsabilidad del Contratista el adecuado cerramiento, identificación, iluminación y vigilancia de toda el área del Obrador.-

El Contratista será asimismo responsable del desmontaje, demolición y retiro de la totalidad de las obras y servicios de infraestructura que hubiera sido necesario para el mejor desarrollo de los trabajos, y que no formen parte de la Obra. El espacio ocupado por el obrador deberá quedar en condiciones normales de uso y las mismas contar con el acuerdo expreso de la Inspección de Obra y del Propietario del terreno.-

ARTÍCULO 4.7: CARTELES.-

El Contratista deberá colocar los carteles de obra, cuyo texto y tamaño se indican en el modelo adjunto al presente Pliego (se deberá utilizar el modelo del Anexo 1).-

ARTÍCULO 4.8: FONDO DE REPARO.-

Es de aplicación lo dispuesto en el Pliego de Bases y Condiciones Generales (cláusula 13.4).-

ARTÍCULO 4.9: DOCUMENTACIÓN FOTOGRÁFICA DEL AVANCE DE OBRA.-

A los efectos de documentar fotográficamente el avance mensual de la obra, el Contratista deberá entregar a la Inspección un mínimo de dos juegos de seis (6) tomas fotográficas por mes, de las vistas que indique la Inspección, obtenidas en coincidencia con las fechas de medición de los trabajos. Las mismas serán en color, de medidas 18 x24 cm., en papel de calidad superior.-

La Inspección de Obra indicará al contratista al comienzo de la Obra la ubicación de una o dos de las tomas, de tal modo que las mismas se repitan durante el avance de los trabajos, permitiendo así observar la evolución de los mismos a lo largo del plazo de ejecución.-



ARTÍCULO 5.0: PRUEBAS EN OBRA.-

Serán determinadas por la Inspección de Obra, según lo dispuesto en los Pliegos de Especificaciones Técnicas y las disposiciones específicas de las reparticiones públicas y de las empresas prestadoras de servicios involucradas y comunicados fehacientemente al Contratista.-

ARTÍCULO 5.1: RESPONSABILIDAD PARA EL CÁLCULO DE ESTRUCTURA Y ESTUDIOS DE SUELOS.-

El Comitente suministrará la documentación correspondiente al estudio de suelos y al cálculo de estructuras de la obra motivo del presente llamado a Compulsa. No obstante, todos los cálculos de estructura de hormigón armado, metálica y estudios de suelos podrán ser controlados o ejecutados nuevamente -a criterio- del Contratista y su Representante Técnico. En el caso de que sean nuevamente ejecutados por el Contratista, los mismos deberán ser firmados por un profesional con título habilitante matriculado en el Consejo Profesional correspondiente. -

El Contratista y el profesional que firmen dichos cálculos y estudios mencionados son responsables por éstos, debiendo presentar memorias de cálculos, planos, y todo otro elemento y/o documentación necesaria para permitir el estudio y aprobación por parte del Comitente.-

El Comitente no será responsable por errores de cálculos y estudios realizados por el contratista que no sean advertidos en la revisión, subsistiendo en consecuencia la responsabilidad del profesional firmante y del Contratista por el término previsto por el artículo 1273, 1274, 1275 y concordantes del Código Civil y Comercial.-

ARTÍCULO 5.2: INSPECCIÓN DE OBRA.-

La inspección de la obra estará compuesta por un (01) representante designado por la Secretaria de Infraestructura del Ministerio de Infraestructura, Servicios Públicos, Tierra y vivienda Asimismo, colaborará con aquél un (1) arquitecto -en carácter de asesor.-

ARTÍCULO 5.3: TRANSFERENCIA Y CESIÓN DEL DERECHO DE ADJUDICACIÓN Y DEL CONTRATO DE OBRA.-

Tanto el derecho de Adjudicación, como el Contrato de Obra no podrán ser transferidos ni cedidos sino con la expresa aprobación del Comitente de conformidad a las previsiones de los artículos 43° y 49° de la Ley 1864. Para ello, la empresa cesionaria deberá ofrecer iguales o mejores garantías de idoneidad técnica, económica y financiera que la del cedente y cumplir todos los requisitos y recaudos establecidos para los contratistas de obras públicas.-



ARTÍCULO 5.4: SUBCONTRATACIÓN.-

De proceder la subcontratación el Contratista deberá entregar al Comitente cuatro (04) copias de los subcontratos que hayan sido autorizados, antes del inicio de los respectivos trabajos, que una vez visadas, el Comitente entregará una copia al Contratista quedando las otras copias para el legajo del Comitente.-

Cada uno de los Subcontratistas autorizados, deberá llenar las condiciones de capacidad, estar habilitado a tal fin por la autoridad competente.-

ARTICULO 5.5: MEDIDAS DE MITIGACIÓN.-

Se deberá adoptar “pautas” establecidas en las normas: Ley Provincial N° 5063 y Decreto Reglamentario N° 5980. Así como el plan de manejo ambiental anexo a los Pliegos de Especificaciones Técnicas.-

ARTÍCULO 5.6: LIQUIDACIÓN DE TRABAJOS ADICIONALES Y MODIFICACIONES.-

Las modificaciones o ampliaciones que impliquen alteraciones en el monto contractual, solicitadas o autorizadas por el Comitente, se pagarán de acuerdo con los precios unitarios especificados en la propuesta del Contratista.-

Si entre estos precios no existieran los correspondientes a los nuevos trabajos ordenados, éstos se definirán por medio de Análisis de Precios, a presentar por el Contratista, los cuales deberán ser aprobados por el Comitente, antes que la Inspección de Obra ordene su ejecución.-

Una vez aprobado un adicional de obra, el Contratista deberá presentar al Comitente el complemento de la póliza de Garantía de Ejecución del nuevo contrato que incluya el monto de la modificación, como también el correspondiente Plan de Trabajos corregido y actualizado al valor del nuevo importe contractual, y la ampliación de la póliza de seguro de Todo Riesgo y Montaje de Construcción hasta cubrir el nuevo monto contractual.-

Todo acuerdo para analizar la viabilidad de un trabajo adicional implica la renuncia expresa del Contratista a percibir gastos improductivos y/o gastos por mayor permanencia en obra.-



ARTÍCULO 5.7: PERSONAL DEL CONTRATISTA.-

Previo al inicio de la Obra, el Contratista presentará ante el Ministerio de Infraestructura, Servicios Públicos, Tierra y Vivienda de la Provincia de Jujuy, un listado con datos del personal jerárquico y operativo, de acuerdo al siguiente detalle:

Apellido y nombres completos;

Tipo y número de documento;

Domicilio actualizado;

La documentación indicada deberá presentarse con membretes de la empresa, con los datos de la razón social, N° de CUIT, domicilio, código postal, número de teléfono y fax, firmada y sellada por el representante legal de la empresa o por apoderado con facultades suficientes.-

El Contratista deberá informar inmediatamente al comitente las modificaciones producidas al listado referido, tanto altas como bajas, a efectos de notificar a los sectores de control de accesos y seguridad correspondientes. No se permitirá el acceso a los edificios a persona que no figuren en los listados de personal mencionados. La información consignada en el listado aludido, deberá coincidir con los listados de las pólizas de seguro presentadas al Comitente.-

El Contratista es responsable por los hechos de sus dependientes, debiendo relevar en forma inmediata al personal, incluido al jerárquico, que a juicio de la inspección tuvieren conducta inapropiada en la obra.-

Asimismo, la inspección podrá solicitar el cambio o remoción del personal que no considere idóneo para la realización de tareas encomendadas y podrá también solicitar que se incremente la cantidad de personal en la obra o que se extienda el horario de trabajo si lo considera necesario para el cumplimiento adecuado del plan de trabajos y del plazo de obra.-

El personal del Contratista utilizará vestimenta adecuada, de acuerdo a las normas vigentes de higiene y seguridad de trabajo, no pudiendo permanecer en la obra personal que no cumpla con estos requisitos.-

El aspecto del personal será prolijo y pulcro. Si tuviera cabello largo deberá ser recogido. Se evitará el uso de anillos, cadenas, pulseras y demás elementos que pudieran provocar un riesgo.-

El comportamiento del personal será correcto y no se permitirá la permanencia en obra de personas que hubieran consumido alcohol, drogas o cualquier otra sustancia que pudiere alterar su conducta.-



CAPITULO VI

SEGUROS

ARTÍCULO 5.8: SEGUROS.-

Como complemento de lo normado en la Cláusula 9.9 del Pliego de Bases y Condiciones Generales, se fijan las siguientes particularidades para cada uno de los seguros requeridos:

- a) Daños a terceros: El Contratista deberá contratar una póliza de Responsabilidad Civil de Obra en Construcción hacia Terceros y/o cosas de terceros, con cobertura de primer riesgo absoluto.-
- b) Accidentes del personal del Contratista (ART): Previa iniciación de los trabajos, el Contratista deberá presentar copia del Contrato y Formulario de adhesión a una ART, conforme a la Ley Nacional N° 24.557, debidamente certificado.-

Sin perjuicio de ello, en todos los casos el Contratista presentará las constancias de afiliación a una ART, y sus comprobantes de pago, por personal asignado al presente contrato y notificará en forma fehaciente las altas y bajas del mencionado personal.

Las Pólizas indicada en el punto b) deberán cubrir los riesgos de incapacidad transitoria y permanente total y parcial, incluyendo muerte.

- c) Todo riesgo de Construcción y montaje, esta póliza debe cubrir al Comitente respecto de cualquier daño que sufra la obra por cualquier motivo o causa. El monto de ésta póliza debe coincidir con el monto del contrato que ejecuta la Contratista.-

La vigencia de los Seguros se extenderá desde la fecha de Inicio de la Obra hasta su Recepción Provisoria, para los casos a), b) , y hasta la Recepción Definitiva para los seguros previstos en el caso c).-

Los contratos de seguros que suscriba el Contratista preverán que los aseguradores renuncien a sus derechos de subrogar contra el Comitente.-

Todos los seguros se contratarán con entidades argentinas sujetas al contralor de la Superintendencia de Seguros de la Nación y no se admitirá autoseguro bajo ningún concepto.-

Las condiciones generales y particulares de la póliza y la compañía aseguradora deberán resultar satisfactorias para el Comitente.



CAPITULO VII

SANCIONES Y MULTAS

ARTÍCULO 5.9: SANCIONES Y MULTAS.-

Todo incumplimiento de las condiciones previstas en la documentación licitatoria y contractual y/o de las órdenes de servicio dará lugar a la aplicación de multas previstas en el Pliego de Bases y Condiciones Generales o en éste Pliego, debiendo tener en cuenta que las multas deberán ser progresivas y acumulativas en proporción a los incumplimientos producidos y al monto del Contrato.-

En caso que el Contratista incurriera en las faltas que se mencionan a continuación será pasible de las siguientes Multas:

a) Órdenes de Servicio no cumplimentadas:

La falta de cumplimiento de las Ordenes de Servicio dentro del plazo fijado en las mismas, será penada con una multa por día de demora igual al MEDIO POR MIL (0,5%) del monto del contrato.-

b) Incumplimiento del Plan de Trabajo:

El atraso entre la ejecución acumulada mensual mínima prevista en el Plan de Trabajos aprobado, y la ejecución real acumulada a igual período, hará pasible a la Contratista de una multa igual al TRES POR CIENTO (3%) del valor de la obra atrasada.-

La Inspección de Obra calculará el importe pertinente, y lo descontará del certificado correspondiente al mes en que se produjo el atraso.-

Cuando las multas acumuladas alcancen al diez por ciento (10 %) del monto re-determinado del contrato, el Comitente podrá rescindir el mismo de pleno derecho.-

b) Mora en la terminación de los trabajos:

Si la Contratista no diera total y correcta terminación a la obra dentro del plazo fijado en el Contrato, se le aplicará una multa equivalente al UNO POR MIL (1 ‰) del monto del contrato por cada día de atraso en la terminación de la misma.-

c) Mora en el cumplimiento de fechas clave:

Si el Contratista no diera total y correcta terminación a las tareas establecidas en el Plan de Trabajo en las fechas establecidas, se hará pasible de una multa igual al UNO POR CIENTO (1 %) del monto del contrato.-



Esta multa se aplicará cuando la Inspección de Obra determine el incumplimiento.-

Los importes de las multas de cualquier tipo, serán descontados de los certificados pendientes de emisión o los aún no emitidos, o de las sumas acreditadas al Contratista por cualquier concepto, o de las garantías constituidas en concepto de Fondo de Reparación o de Fiel Cumplimiento del Contrato y la aplicación de una de ellas no exime de la aplicación simultánea de las otras.-

Verificado el hecho o incumplimiento pasibles de aplicación de multas, la inspección notificará al Contratista de tal situación mediante Orden de Servicio, otorgándole un plazo de cinco (05) días para subsanar su incumplimiento. Vencido dicho plazo, sin que el Contratista subsane el incumplimiento incurrido, la inspección informará al Comitente los hechos y/o incumplimientos que dieran lugar a la multa para el dictado del acto administrativo correspondiente.-

CAPITULO VIII

RECEPCIÓN DE LA OBRA

ARTÍCULO 6.0: PERÍODO DE GARANTÍA – RECEPCIÓN DEFINITIVA DE LA OBRA.-

El período de garantía de la Obra que se compulsa, es el lapso que media entre la Recepción Provisoria y la Definitiva de la Obra. Este período es de doce meses (12) meses contados a partir de la firma del Acta de Recepción Provisoria de la Obra. Durante este período estarán a cargo del Contratista todos los trabajos inherentes a la conservación y el mantenimiento de las instalaciones y obras exteriores.-

En el caso de que se detectaran desperfectos o deficiencias, el Comitente determinará la magnitud de los mismos, fijando asimismo el plazo máximo en que estos daños deberán ser reparados. La falta de cumplimiento en término de dichas reparaciones hará pasible al Contratista de una multa diaria del UNO POR MIL (1‰) del monto del Contrato, hasta que éste de cumplimiento a lo establecido por el Comitente.-

Los montos resultantes serán descontados del Fondo de Reparación y de no ser éste suficiente del Fondo de Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato.-

Cuando se detecte algún desperfecto o deterioro se agregarán al Plazo de Garantía los días transcurridos desde la fecha de notificación de la Orden de Servicio correspondiente hasta la fecha de firma del Acta de Reparación cumplida.-

Finalizado el Período de Garantía el Comitente otorgará la Recepción Definitiva.-

ARTÍCULO 6.1: RECEPCIÓN PROVISIONAL.-



Una vez terminada la ejecución de la obra el Contratista solicitará a la Inspección la recepción provisoria de la obra.-

Se entenderá por fecha efectiva de terminación de los trabajos aquella en la que el Contratista comunique fehacientemente por Nota de Pedido a la Inspección que la Obra está terminada de acuerdo a su fin y al Contrato, que han sido aprobados por esta última los resultados los resultados de las pruebas y ensayos realizados según especificaciones contractuales y solicite por lo tanto, recepción provisoria, circunstancias que deben ser aceptadas expresamente por la Inspección de Obra para que la Obra pueda ser recibida.-

En caso de rechazarse el pedido de recepción provisoria, continuará el cómputo del plazo contractual. Dicho cómputo queda suspendido durante el período transcurrido entre la solicitud de recepción provisoria formulada por el Contratista y la notificación de rechazo de la misma Inspección.-

Si la recepción provisoria total se efectuase de oficio por cualquier causa, la fecha de terminación efectiva de los trabajos será la fecha del acta o del instrumento que acredite dicha recepción.-

En el acta de recepción provisoria de la obra se consignará la fecha efectiva de terminación de los trabajos, a partir de la cual correrá el plazo de garantía. En el acta se consignará, además, las observaciones que merezcan los trabajos ejecutados por el Contratista, estableciéndose el plazo que se otorgue para la corrección de los mismos.-

Se efectuará una única recepción provisional de la obra; aún cuando para su ejecución hubieren regidos plazos o habilitaciones parciales, en éste último caso la Recepción Provisoria de la obra, coincidirá con la última Recepción Provisoria Parcial.-

Las habilitaciones parciales no implican derecho al cobro o devolución de las garantías o fondo de reparo hasta tanto se haya realizado la Recepción Definitiva total de la obra, la que se otorgará luego de cumplimentado el plazo de garantía y subsanadas todas las observaciones presentadas en el caso de así ocurrir.-

ARTÍCULO 6.2: MANUAL DE OPERACIONES Y MANTENIMIENTO.-

La contratista deberá entregar en conjunto con la firma de la recepción provisoria; el manual de funcionamiento y operación de todas las instalaciones especiales y el manual de mantenimiento preventivo y correctivo del edificio.



ARTÍCULO 6.3: DOCUMENTACIÓN TÉCNICA CONFORME OBRA EJECUTADA.-

Con no menos de 10 (Diez) días de antelación con respecto a la fecha prevista para las pruebas requeridas para la Recepción Provisional de la obra, el Contratista presentará a la Inspección dos (02) copias de la totalidad de la documentación técnica conforme con la obra ejecutada más soporte en Autocad. Además, de los planos municipales conforme a obra de acuerdo con lo exigido por la Comisión Municipal de la Localidad de Coranzuli, Departamento de Susques. Es obligación del Contratista realizar los trámites correspondientes a la aprobación por el organismo competente antes de la Recepción Definitiva de la Obra.-

El Contratista se obliga a realizar todos los trabajos que sean necesarios para lograr la aprobación de los planos por parte de la entidad municipal y organismos competentes, aun cuando se hubiese otorgado la recepción provisoria de la obra, sin derecho a reclamar nada por tal concepto.-

La documentación será verificada durante el período de garantía por la Inspección y el personal del Comitente que participe o supervise la operación de la obra durante ese plazo, a efecto de corregir la eventual falta de concordancia entre lo indicado en la misma y lo ejecutado según lo previsto en el Contrato.-

ARTÍCULO 6.4: ORDEN DE PRELACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CONTRACTUAL.-

- Ley de obras públicas.-
- Pliego de Condiciones Particulares para la licitación que se trate. Memoria descriptiva general y por rubros y Aclaraciones y comunicaciones del Comitente.-
- Pliego de Bases y Condiciones Generales para la ejecución de la Obras.-
- Pliego de Especificaciones Técnicas.-
- Planos generales y de detalle.-
- Presupuesto oficial de la obra licitada.-
- Oferta del Contratista.-
- Otra Legislación Vigente.

En caso de divergencia sobre la interpretación de los aspectos administrativos y legales, el orden de prelación será el mismo en el que aparecen ordenados los documentos en el listado precedente.-



CAPITULO IX

NORMATIVA

ARTÍCULO 6.5: APLICACIÓN DE NORMAS.-

El Contratista está obligado a ejecutar la obra objeto del presente Pliego de manera que a juicio de la Inspección de Obra, sus diversos ítems resulten completos y adecuados a sus fines, en la forma establecida en la documentación contractual y de acuerdo a las reglamentaciones municipales, provinciales y nacionales en vigencia, a las reglas del arte y de manera tal que sus diversos ítems resulten completos y adecuados a sus fines.-

El incumplimiento de lo indicado durante la ejecución de la obra, motivará la aplicación de las multas correspondientes a incumplimiento de Órdenes de Servicio.-

ARTÍCULO 6.6: LEY DE COMPRE JUJEÑO.-

La presente Licitación quedará sujeta a la aplicación de a la Ley Provincial N° 5185 de Compre Jujeno, aplicables tanto a productos, proveedores y/o empresas.-



ANEXO I: MODELO DE CARTEL DE OBRA



La imagen del cartel es a modo ilustrativo con el objeto de fijar parámetros para su cotización.

Las medidas del (1) cartel de obra serán: DOS (2) metros de alto y TRES (3) metros de ancho o medidas similares de acuerdo a la normativa vigente.

Se imprimirán en lonas vinílicas de 8 onzas, tipos Frontline (para estructuras de metal) o BlockOut o Mesh (microperforada para montar en bastidores) o equivalente similar o superior. Impresión a cuatro colores. Terminación laqueado mate o similar que asegure la durabilidad de los carteles durante el tiempo que dure la obra y permanezcan a la intemperie. En caso de no contar con terminación, pueden imprimirse utilizando un sistema que remplace la protección de la terminación, asegurando su duración.




La lona debe ser montada sobre un bastidor de chapa y madera, con la correspondiente sujeción que asegure la estabilidad del cartel. La altura en que se colocará dependerá de su ubicación y se determinará a partir de la normativa municipal vigente que garantice la seguridad y las condiciones óptimas de visibilidad.

El diseño será provisto por la Subsecretaría de Obras Públicas de la Nación. En tanto corre por cuenta del contratista la producción gráfica y colocación, así como garantizar su durabilidad y estado durante el tiempo que dure la obra. Si se rompiera o se viera afectado en su materialidad durante el tiempo que dure la obra deberá ser repuesto por el contratista.



ANEXO 2: CUADRO A

MODULO HABITACIONAL Nº 3 - PASO FRONTERIZO DE JAMA Ubicación : Jama - Provincia de Jujuy MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS PUBLICOS, TIERRA Y VIVIENDA Fecha: 27 de agosto de 2016						
 Gobierno de JUJUY Ministerio de Infraestructura, Servicios Públicos, Tierra y Vivienda						
ITEM	DESCRIPCION	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	PRECIO DEL ITEM	PRECIO DEL RUBRO
1	TRABAJOS PRELIMINARES					
1.1	Limpieza de terreno	ha	2,00			
1.2	Cerco y Cartel de obra	gl	1,00			
1.3	Oficina de Inspección, Sanit/ personal - Obrador	gl	1,00			
1.4	Replanteo de obra	m2	1.000,00			
2	MOVIMIENTO DE SUELOS					
2.1	Excavaciones para Fundación	m3	301,92			
2.2	Recambio de Suelo c/ Material Aluvional	m3	113,22			
2.3	Nivelación y Compactación	m3	113,22			
2.4	Retiro de Material de Excavación	m3	341,17			
3	ESTRUCTURA Hº Aº - SISTEMA EIFS					
3.1	Platea de Fundación (Incluye vigas de Fundación)	m3	128,18			
3.2	Cabreada metálica 1 c/ Perfiles sistema EIFS (Nave Central)	Unid.	40,00			
3.3	Cabreada metálica 2 c/ Perfiles sistema EIFS (Naves Laterales)	Unid.	70,00			
4	TABIQUES - SISTEMA EIFS					
4.1	Tabiques Exteriores Sistema EIFS	m2	527,92			
4.2	Tabiques Interior de Placa tipo Durlock estándar (Incluye Lana de Vidrio)	m2	155,48			
4.3	Tabiques Interior Portante de Placa tipo Durlock 1 cara placa estándar y otra placa Verde RH(Incluye Lana de Vidrio)	m2	649,01			
5	ZINGUERIA					
5.1	Provisión y colocación de cenefas	ml.	81,85			
5.2	Provisión y colocación de canaletas	ml.	197,80			
5.3	Provisión y colocación de Cumbresas de Cubierta	ml.	11,46			
5.4	Provisión y colocación de Babetas Metálicas	ml.	91,87			
6	REVESTIMIENTO EXTERIOR					
6.1	Revestimiento Plástico tipo decoflex	m2	527,92			
7	CARPETAS					
7.1	Contrapiso de Hº con malla y carpeta sobre terreno nat. (Garaje)	m2	54,90			
7.2	Carpeta de Nivelación H: 5cm	m2	652,05			
7.3	Vereda Perimetral Exterior (Contrapiso)	m2	222,32			
8	PISOS					
8.1	Porcelanato 50x50	m2	652,05			
8.2	Piso cementicio terminación alisado (cocheras)	m2	54,90			
8.3	Piso de laja (vereda perimetral ext.)	m2	222,32			
9	ZOCALOS					
9.1	Zócalo de porcelanato h=10cm	ml	498,24			
9.2	Zócalo de laja h=50cm	ml	212,12			
9.3	Zócalo de concreto cementicio alisado h=20cm	ml	30,20			



10	CARPINTERIAS				
10.1	P1 (2,00x2,10) Puerta exterior doble hoja de aluminio, DVH 4/9/4	Unid.	1,00		
10.2	P2 (1,60x2,10) Puerta interior doble hoja de aluminio, vidrio float 4mm	Unid.	3,00		
10.3	P3 (0,90x2,10) Puerta interior tipo placa de madera con marco de chapa	Unid.	21,00		
10.4	P4 (0,90x2,10) Puerta exterior de aluminio	Unid.	2,00		
10.5	P5 (0,70x2,10) Puerta interior tipo placa de madera con marco de chapa	Unid.	16,00		
10.6	V1 (1,40x1,30) Ventana corrediza de aluminio, DVH 4/9/4	Unid.	19,00		
10.7	V2 (0,90x0,70) Ventana proyectable de aluminio, DVH 4/9/4	Unid.	16,00		
10.8	V3 (0,90x1,30) Ventana proyectable de aluminio, DVH 4/9/4	Unid.	4,00		
10.9	V4 (1,20x1,30) Ventana corrediza de aluminio, DVH 4/9/4	Unid.	7,00		
10.10	V5 (0,40x0,40) Ventana banderola de aluminio, DVH 4/9/4	Unid.	16,00		
10.11	PC (5,00x2,10) Portón cochera de chapa	Unid.	2,00		
10.12	PL1 (4,10x2,40) Placar de MDF 18mm - color blanco - puertas corredizas	Unid.	1,00		
10.13	PL2 (2,00x2,40) Placar de MDF 18mm - color blanco - puertas corredizas	Unid.	15,00		
10.14	M1 Mueble bajo mesada de MDF 18mm - color blanco - puertas de abrir	Unid.	3,00		
10.15	M2 Mueble alacena de MDF - color blanco - puertas de abrir	Unid.	3,00		
11	CUBIERTA DE TECHO				
11.1	Cubierta de chapa Galvanizada N°24 s/ Sistema EISFS + aisl. Térmica	m2	820,00		
12	CIELORRASOS				
12.1	Cielorraso suspendido tipo Durlock c/aislación térmica	m2	643,63		
12.2	Cielorraso suspendido tipo Durlock c/aislación térmica (placa verde)	m2	51,20		
13	REVESTIMIENTOS CERAMICOS				
13.1	Revestimiento de cerámicos en núcleos húmedos - h=2,10m	m2	309,65		
13.2	Vidrio espejo 4 mm en Sanitarios	m2	10,56		
14	PINTURAS				
14.1	Pintura Látex interior en tabiques	m2	1.410,43		
14.2	Pintura Látex interior en cielorrasos	m2	694,83		
14.3	Barniz marino p/carpintería de madera	m2	139,86		
14.4	Esmalte Sintético p/superficies metálicas	m2	31,71		
15	INSTALACIÓN SANITARIA				
15.1	Provisión de Agua fría y caliente	gl	1,00		
15.2	Instalación de Cloacas	gl	1,00		
15.3	Instalación de desagües Pluviales	gl	1,00		
15.4	Colocacion de Artefactos y Griferías	gl	1,00		
15.5	Colocacion de Accesorios de Baños	ud	16,00		
15.6	Provisión y Colocacion de Bañeras	Gbl	1,00		
16	INSTALACIÓN ELECTRICA Y SEÑALES DÉBILES				
16.1	Trazado de cañería, Cableado, Cajas y Tableros (Sistema eléctrico)	gl	1,00		
16.2	Trazado de cañería, Cableado, Cajas y Tableros (Señales Débiles)	gl	1,00		
17	INSTALACIÓN DE SISTEMA CONTRA INCENDIO				
17.1	Matafuegos 10 Kg/ Tipo A, Luces de emergencia y Señalética	gl	1,00		
18	INSTALACION TERMOMECAÁNICA				
18.1	Trazado de Conductos e Instalación	gl	1,00		
18.2	Calefacción central (radiadores y caldera)	gl	1,00		
19	INSTALACIÓN DE GAS				
19.1	Trazado de Cañería y Artefactos	gl	1,00		
20	VARIOS				
20.1	Mesadas de Granito gris Mara	m2	14,45		
20.2	Banquinas	m2	34,10		
20.3	Limpieza Final de Obra	Gbl	1,00		
21	ENERGIAS RENOVABLES				
21.1	Sistema de calentamiento de agua y calefacción - solar - Sistema Suplementario al convencional	gl	1,00		
PRESUPUESTO OFICIAL					\$ 14.658.933,21



ANEXO 3 : Cuadro “E”

ANALISIS DE PRECIOS (ENERO 2017)

ITEM 1: Excavacion No Clasificada

Equipo:	1 Topadora D7	\$/h	1326,17		
	1 Cargadora Frontal	\$/h	1075,33		
	2 Camiones volquetes	\$/h	1539,85		
		\$/h	3941,35		
	Rend.m3/h:	60			
	Costo por m3:	$\frac{3941,35}{60,00}$	$\frac{\$/h}{m3/h}$	=	$\frac{\$/m3}{65,69}$

Materiales:

Mano de Obra:

Ofic. Esp.:	h/m3	0,00	x	\$/h	152,00	:	\$/m3	0,00	
Oficial :	h/m3	0,00	x	\$/h	129,00	:	\$/m3	0,00	
Ayudante :	h/m3	0,30	x	\$/h	109,00	:	\$/m3	32,70	
							\$/h	32,70	
				Vigilancia (10 %)			\$/m3	3,27	
				Herr. Menores (10 %)			\$/m3	3,27	
							\$/m3	39,24	
1	COSTO NETO						\$/m3	104,93	
2	GASTOS GENERALES E INDIRECTOS (10 %B)						\$/m3	10,49	
3	SUB- TOTAL 1 (1+2)						\$/m3	115,42	
4	BENEFICIO (8 %)						\$/m3	9,23	
5	SUB-TOTAL 2						\$/m3	124,66	
6	GASTOS FINANCIERO (0 %)						\$/m3	0,00	
7	SUB- TOTAL 3						\$/m3	124,66	
8	IMPUESTOS (IVA + IB)						\$/m3	29,92	
9	PRECIO (7+8)						\$/m3	154,57	
10	PRECIO ADOPTADO						\$/m3	155,00	



ANEXO 4 : Cuadro “E”


CONCEPTO	SIGLA	CALCULO	VALOR
COSTO NETO	C.N.		
GASTOS GENERALES E INDIRECTOS	G.G. E I.		
SUB -TOTAL 1	C.N + G.G.e I..		
BENEFICIO	B		
SUB-TOTAL 2	S1+B		
GASTOS FINANCIERO	G.F		
SUB-TOTAL S3	S2 + G.F.		
IMPUESTOS (I.V.A. + I.B.)	I		
PRECIO TOTAL	S3 + I		

(C R)

CONCEPTO	SIGLA
COSTO NETO	C.N.
GASTOS GENERALES E INDIRECTOS	G.G e I.
SUB-TOTAL 1	C.N + G.G e I.
BENEFICIO	B
SUB-TOTAL 2	S1+B
GASTOS FINANCIEROS	G.F.
SUB-TOTAL 3	S2+G.F.
IMPUESTOS (I.V.A. + I.B.)	I
COEFICIENTE DE RESUMEN	S3+I



ANEXO 5: : PLANILLA NOMENCLADORA

MODULO HABITACIONAL Nº 3 - PASO FRONTERIZO DE JAMA Ubicación : Jama - Provincia de Jujuy MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS PUBLICOS, TIERRA Y VIVIENDA Fecha: 27 de agosto de 2016							
 Gobierno de JUJUY Ministerio de Infraestructura, Servicios Públicos, Tierra y Vivienda							
ITEM	DESCRIPCION	UNID.	CANT.	PRECIO UNITARIO	PRECIO DEL ITEM	PRECIO DEL RUBRO	%
1	TRABAJOS PRELIMINARES						
1.1	Limpieza de terreno	ha	2,00				
1.2	Cerco y Cartel de obra	gl	1,00				
1.3	Oficina de Inspección, Sanit/ personal - Obrador	gl	1,00				
1.4	Replanteo de obra	m2	1.000,00				
2	MOVIMIENTO DE SUELOS						
2.1	Excavaciones para Fundación	m3	301,92				
2.2	Recambio de Suelo c/ Material Aluvional	m3	113,22				
2.3	Nivelación y Compactación	m3	113,22				
2.4	Retiro de Material de Excavación	m3	341,17				
3	ESTRUCTURA Hº Aº - SISTEMA EIFS						
3.1	Plata de Fundación (Incluye vigas de Fundación)	m3	128,18				
3.2	Cabreada metálica 1 c/ Perfiles sistema EIFS (Nave Central)	Unid.	40,00				
3.3	Cabreada metálica 2 c/ Perfiles sistema EIFS (Naves Laterales)	Unid.	70,00				
4	TABIQUES - SISTEMA EIFS						
4.1	Tabiques Exteriores Sistema EIFS	m2	527,92				
4.2	Tabiques Interior de Placa tipo Durlock estándar (Incluye Lana de Vidrio)	m2	155,48				
4.3	Tabiques Interior Portante de Placa tipo Durlock 1 cara placa estándar y otra placa Verde RH(Incluye Lana de Vidrio)	m2	649,01				
5	ZINGUERIA						
5.1	Provisión y colocación de cenefas	ml.	81,85				
5.2	Provisión y colocación de canaletas	ml.	197,80				
5.3	Provisión y colocación de Cumbresas de Cubierta	ml.	11,46				
5.4	Provisión y colocación de Babetas Metálicas	ml.	91,87				
6	REVESTIMIENTO EXTERIOR						
6.1	Revestimiento Plástico tipo decoflex	m2	527,92				
7	CARPETAS						
7.1	Contrapiso de Hº con malla y carpeta sobre terreno nat. (Garaje)	m2	54,90				
7.2	Carpeta de Nivelación H: 5cm	m2	652,05				
7.3	Vereda Perimetral Exterior (Contrapiso)	m2	222,32				
8	PISOS						
8.1	Porcelanato 50x50	m2	652,05				
8.2	Piso cementicio terminación alisado (cocheras)	m2	54,90				
8.3	Piso de laja (vereda perimetral ext.)	m2	222,32				
9	ZOCALOS						
9.1	Zócalo de porcelanato h=10cm	ml	498,24				
9.2	Zócalo de laja h=50cm	ml	212,12				
9.3	Zócalo de concreto cementicio alisado h=20cm	ml	30,20				
10	CARPINTERIAS						
10.1	P1 (2,00x2,10) Puerta exterior doble hoja de aluminio, DVH 4/9/4	Unid.	1,00				
10.2	P2 (1,60x2,10) Puerta interior doble hoja de aluminio, vidrio float 4mm	Unid.	3,00				
10.3	P3 (0,90x2,10) Puerta interior tipo placa de madera con marco de chapa	Unid.	21,00				
10.4	P4 (0,90x2,10) Puerta exterior de aluminio	Unid.	2,00				
10.5	P5 (0,70x2,10) Puerta interior tipo placa de madera con marco de chapa	Unid.	16,00				
10.6	V1 (1,40x1,30) Ventana corrediza de aluminio, DVH 4/9/4	Unid.	19,00				
10.7	V2 (0,90x0,70) Ventana proyectable de aluminio, DVH 4/9/4	Unid.	16,00				
10.8	V3 (0,90x1,30) Ventana proyectable de aluminio, DVH 4/9/4	Unid.	4,00				
10.9	V4 (1,20x1,30) Ventana corrediza de aluminio, DVH 4/9/4	Unid.	7,00				
10.10	V5 (0,40x0,40) Ventana banderola de aluminio, DVH 4/9/4	Unid.	16,00				
10.11	PC (5,00x2,10) Portón cochera de chapa	Unid.	2,00				
10.12	PL1 (4,10x2,40) Placar de MDF 18mm - color blanco - puertas corredizas	Unid.	1,00				
10.13	PL2 (2,00x2,40) Placar de MDF 18mm - color blanco - puertas corredizas	Unid.	15,00				
10.14	M1 Mueble bajo mesada de MDF 18mm - color blanco - puertas de abrir	Unid.	3,00				
10.15	M2 Mueble alacena de MDF - color blanco - puertas de abrir	Unid.	3,00				



11	CUBIERTA DE TECHO						
11.1	Cubierta de chapa Galvanizada N°24 s/ Sistema EISFS + aisl. Térmica	m2	820,00				
12	CIELORRASOS						
12.1	Cielorraso suspendido tipo Durlock c/aislación térmica	m2	643,63				
12.2	Cielorraso suspendido tipo Durlock c/aislación térmica (placa verde)	m2	51,20				
13	REVESTIMIENTOS CERAMICOS						
13.1	Revestimiento de cerámicos en núcleos húmedos - h=2,10m	m2	309,65				
13.2	Vidrio espejo 4 mm en Sanitarios	m2	10,56				
14	PINTURAS						
14.1	Pintura Látex interior en tabiques	m2	1.410,43				
14.2	Pintura Látex interior en cielorrasos	m2	694,83				
14.3	Barniz marino p/carpintería de madera	m2	139,86				
14.4	Esmalte Sintético p/superficies metálicas	m2	31,71				
15	INSTALACIÓN SANITARIA						
15.1	Provisión de Agua fría y caliente	gl	1,00				
15.2	Instalación de Cloacas	gl	1,00				
15.3	Instalación de desagües Pluviales	gl	1,00				
15.4	Colocación de Artefactos y Griferías	gl	1,00				
15.5	Colocación de Accesorios de Baños	ud	16,00				
15.6	Provisión y Colocación de Bañeras	Gbl	1,00				
16	INSTALACIÓN ELECTRICA Y SEÑALES DÉBILES						
16.1	Trazado de cañería, Cableado, Cajas y Tableros (Sistema eléctrico)	gl	1,00				
16.2	Trazado de cañería, Cableado, Cajas y Tableros (Señales Débiles)	gl	1,00				
17	INSTALACIÓN DE SISTEMA CONTRA INCENDIO						
17.1	Matafuegos 10 Kg/ Tipo A, Luces de emergencia y Señalética	gl	1,00				
18	INSTALACION TERMOMECAÁNICA						
18.1	Trazado de Conductos e Instalación	gl	1,00				
18.2	Calefacción central (radiadores y caldera)	gl	1,00				
19	INSTALACIÓN DE GAS						
19.1	Trazado de Cañería y Artefactos	gl	1,00				
20	VARIOS						
20.1	Mesadas de Granito gris Mara	m2	14,45				
20.2	Banquinas	m2	34,10				
20.3	Limpieza Final de Obra	Gbl	1,00				
21	ENERGIAS RENOVABLES						
21.1	Sistema de calentamiento de agua y calefacción - solar - Sistema Suplementario al convencional	gl	1,00				
PRESUPUESTO OFICIAL						\$ 14.658.933,21	100,00%

EL PRESENTE PRESUPUESTO ASCIENDE A LA SUMA DE PESOS: **CATORCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS CON VEINTIUN CTVOS.**



ANEXO 6

PLAN DE TRABAJO E INVERSION

Avance mensual Porentual

Avance acumulado Porcentual

4,89%	20,82%	12,69%	13,12%	12,46%	11,38%	9,53%	9,56%	3,25%	2,31%
4,89%	25,71%	38,39%	51,51%	63,98%	75,36%	84,88%	94,44%	97,69%	100,00%

