



**GOBIERNO
DE LA PROVINCIA
DEL NEUQUÉN**

**MINISTERIO DE ECONOMÍA
E INFRAESTRUCTURA**

SUBSECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
COORDINACIÓN TÉCNICA
DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS MENORES Y
DELEGADAS

**NEUQUÉN
PROVINCIA**

**JUNTOS
PODEMOS
MÁS**

PROVINCIA DEL NEUQUÉN

MINISTERIO DE ECONOMÍA E INFRAESTRUCTURA

- **SUBSECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS**
- **COORDINACION TECNICA**
- **DIRECCION GENERAL DE OBRAS MENORES Y
DELEGADAS**

**Pliego de Bases y Condiciones
Particulares para la Contratación
De Obras Públicas
Por el sistema de Ajuste Alzado**



MINISTERIO DE ECONOMIA E INFRAESTRUCTURA SUBSECRETARIA DE OBRAS PÚBLICAS

LEY Nro. 0687

ARTÍCULO 1º: VALIDEZ DE ESTE PLIEGO: Las Disposiciones de este Pliego tendrán validez, salvo indicación en contrario en la Ley de Obras Públicas y Decreto Reglamentario, en el Pliego General Único de Bases y Condiciones y en las Disposiciones Complementarias.-

ARTÍCULO 2º: FINALIDAD: El presente tiene por finalidad complementar en forma precisa el Pliego General Único de Bases y Condiciones para la Contratación de Obras Públicas.-

ARTÍCULO 3º: EVACUACION DE CONSULTAS Y ACLARACIONES: Los interesados que necesiten aclaración del Legajo de Licitación, deberán plantear por escrito sus consultas a la **Subsecretaría de Obras Públicas**, sito en calle La Rioja Nº 229 - 12º Piso de la ciudad de Neuquén. La Administración contestará en igual forma haciendo extensivas las respuestas a todos los adquirentes de Pliegos y las mismas pasarán a formar parte de los documentos contractuales.-

Dichas consultas deberán ser presentadas como máximo hasta diez días corridos antes de la fecha de Apertura de la Licitación. La administración responderá al domicilio consignado en el recibo de compra del Pliego, el resultado de las consultas. Lo efectivizará hasta tres días hábiles antes de la Apertura de la Licitación.- Sin perjuicio de lo antedicho, las firmas invitadas deberán retirar en la Dirección General de Contrataciones- SOP, hasta dos (2) días antes del Acto de Apertura, todas las circulares que se hubiesen emitido, sin que puedan excusarse de su aplicación y vigencia aquellas firmas que no las hayan recibido o retirado.

Los Oferentes no podrán alegar ninguna causa basada en el desconocimiento del contenido de dichas Notas Aclaratorias.

ARTÍCULO 4º: REQUISITOS Y FORMAS DE REDACTAR LAS PROPUESTAS: Las propuestas de los oferentes al remate se presentarán en un sobre cerrado con la siguiente inscripción exterior:

LICITACION PUBLICA Nº...../..

y que contendrá :

SOBRE “A”:

a) Comprobantes del depósito de garantía de mantenimiento de la propuesta del 1% del presupuesto oficial, garantías que podrán ser constituidas mediante:

1- En efectivo, con depósito en el Banco de la Provincia del Neuquén en la Cuenta Nº 106/2 “Dirección General de Administración - Ministerio de Economía e Infraestructura”, acompañando la boleta pertinente.-

2- En títulos o bonos, aforados a su valor nominal, al portador, de la deuda pública nacional o provincial, siempre que se coticen oficialmente en la Bolsa de Comercio de Buenos Aires. En caso de ejecución de los valores a que se refiere este apartado, se formulará cargo por los gastos que ello ocasione y por la diferencia resultante, si se liquidara bajo la par. Si se liquidara sobre la par se reintegrará al Contratista el excedente que resultare, previa deducción de los gastos de la ejecución, no abonándose intereses por ningún concepto.-

3- Con la afectación de créditos que el proponente o adjudicatario tenga liquidados y al cobro en los Organismos de la Administración Provincial, a cuyo efecto, el interesado



deberá presentar, en la fecha de la constitución de la garantía, la certificación pertinente emitida por la Contaduría General de la Provincia.-

4- Con aval bancario expedido por el Banco autorizado, constituyéndose en fiador solidario, liso, llano y principal pagador con renuncia a los beneficios de división y excusión en los términos del Artículo 2013 del Código Civil. No deberá contener fecha de vencimiento, allanándose expresamente a la Ley y al Contrato motivo de la misma, aún cuando fueran pagados por el tomador los valores que demanden su costo. Deberá expresar asimismo, nombre de la entidad bancaria, si es casa matriz o sucursal, domicilio y firma autorizante, con aclaración de la misma.-

5- Con seguro de caución, de acuerdo a pólizas aprobadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, con los anexos, condiciones generales y particulares, suplementos, adhiriéndose al Decreto Nacional N° 411/69 o con el texto ordenado según el mismo. Se admitirán también las que se allanen al Artículo 2013 del Código Civil, declarándose fiador solidario con renuncia al beneficio de división y excusión.-

Todos los documentos integrantes de la Póliza serán firmados por el mismo autorizante y vendrán acompañados del recibo de pago original correspondiente por cada uno de ellos, cuando las mismas no contengan cláusulas de validez en tal sentido. Sólo se admitirán pólizas que contemplen la cláusula de reajuste prevista en el Artículo 4° de las Condiciones Generales, que para las Pólizas de Seguro de Caución fueron aprobadas por la Resolución General Nro. 17047/82 de la Superintendencia de Seguros de la Nación.-

Las garantías establecidas en los Apartados 4 y 5, deberán venir acompañados para su autenticidad sobre las firmas autorizantes, de la certificación extendida por un escribano público. En caso de que la certificación aludida provenga de un escribano de extraña jurisdicción, deberá contar además, con la correspondiente legalización. En dichas garantías se designará a la Administración asegurada como: "EL ESTADO PROVINCIAL DEL NEUQUÉN".-

b) Certificados

1.- El certificado de habilitación expedido por el "Consejo Provincial de Obras Públicas de la Provincia del Neuquén", con la constancia actualizada que certifique que la Empresa oferente se halla inscripta, indicando además la capacidad técnica y la capacidad de contratación anual. En caso de oferentes que se presenten transitoriamente, mancomunadamente y/o solidariamente unidos a la licitación, se adjuntará la declaración expresa de la parte proporcional con que concurre cada una de ellas, agregando las credenciales extendidas por el Consejo de todos los componentes.-

2.-Certificado Fiscal para Contratar: A fin de verificar el cumplimiento fiscal y previsional por parte de los oferentes, éstos solicitarán ante la AFIP, la emisión del **Certificado Fiscal para Contratar**, en un todo de acuerdo a la resolución General (AFIP) N° 1814, o la que en el futuro la modifique o sustituya. A estos efectos el oferente deberá adjuntar al momento de la apertura del llamado, copia de la solicitud de este certificado, donde conste la recepción por parte de la AFIP. Para la adjudicación será indispensable contar con el Certificado Fiscal para contratar, que lo habilita para ser adjudicatario.-

c) Nota constituyendo domicilio legal en la Ciudad de Neuquén y declarando que "PARA CUALQUIER CUESTION JUDICIAL QUE SE SUSCITE CORRESPONDE LA COMPETENCIA ESPECIAL ESTABLECIDA POR EL Art. 226 DE LA CONSTITUCION DE LA PROVINCIA".-

d) El comprobante de compra de la documentación que sirve de base a la licitación o constancia de invitación, según corresponda.-

e) La documentación que sirve de base a la Licitación, firmada y sellada en todas sus hojas por los representantes legales y técnicos en prueba de que es de pleno conocimiento del proponente en toda y cada una de las cláusulas, lo que implicará además su conformidad de aceptación de las mismas.-

DICHAS FIRMAS DEBEN VENIR CERTIFICADAS ANTE ESCRIBANO PÚBLICO, EN UN SOLO ACTO Y A CONTINUACION DE LA ÚLTIMA FOJA DE LA DOCUMENTACION.-



EN CASO DE QUE LA CERTIFICACION ALUDIDA, PROVENGA DE UN ESCRIBANO DE EXTRAÑA JURISDICCION, DEBERA CONTAR ADEMAS, CON LA CORRESPONDIENTE LEGALIZACIÓN.-

Además se deberá dar cumplimiento a la Tasa General de Actuación (Sellado de fojas), fijada en la Ley Provincial N° 1994. El sellado será calculado sobre la totalidad de la documentación que se presente en el llamado.-

f) Contratos.

1.- Cuando se presenten ofertas de Sociedades Anónimas o Cooperativas se deberá adjuntar: Copia del Contrato Social debidamente inscripto en el Registro Público de Comercio; Acta de Asamblea designando el Directorio, Acta de Directorio asignando la distribución de cargos y Acta de Directorio autorizando la presentación de oferta.-

En caso de otras sociedades comerciales deberá adjuntarse copia del contrato social debidamente inscripto en el Registro Público de Comercio y, si correspondiere, el poder que faculta al representante a presentarse a la Licitación.

Las empresas que se presenten asociadas para la construcción de la Obra, deberán indicar el capital, debidamente certificado por Contador Público, aclarando el porcentaje que afecta a cada una de ellas en su capacidad. Las Ofertas presentadas por asociaciones de empresas deberán reunir las condiciones siguientes, además de las que específicamente se derivaren por aplicación del artículo 377 de la Ley N° 19.550:

- a) La oferta, y en su caso el Contrato, debe ser firmado en la forma necesaria para obligar a cada empresa.
- b) Una de las Empresas será nombrada empresa encargada, según procuración firmada por cada compañía en la asociación y debidamente legalizada.
- c) La Empresa encargada será autorizada a obligar a la asociación a recibir instrucciones en nombre de la misma y de cada empresa. La ejecución completa del Contrato, incluyendo los pagos, se realizará únicamente con la empresa encargada.
- d) Todas las empresas de la asociación serán responsables solidaria y conjuntamente, de la ejecución del contrato de acuerdo con sus condiciones, según declaración al efecto que se incluirá en la procuración determinada en el inciso b) precedente, en la Oferta y en el Contrato.
- e) Una copia del acuerdo de asociación acompañará a la Oferta que se formalizará en consorcio legalmente constituido, en caso de adjudicación del contrato.

Toda la documentación de las sociedades citadas precedentemente y las firmas de sus representantes responsables deberán estar certificadas por ante Escribano Público y en caso de pertenecer a extraña Jurisdicción por el Colegio respectivo.

2.- El Oferente deberá acreditar la afiliación a una ASEGURADORA DE RIESGO DE TRABAJO (A.R.T.) adjuntando copia del contrato respectivo.-

g) SOBRE “ B ”: (Cerrado y lacrado en el que se inscribirá únicamente)

OBRA:.....
APERTURA: DIA..... MES.....AÑO.....
EMPRESA:

y que contendrá la Planilla de Propuesta por duplicado, debidamente firmada y sellada por el Oferente. Todo proponente deberá presentar con la Oferta, el Cómputo y Presupuesto de la Obra (el que deberá responder al desglose del Presupuesto Oficial), el Plan de Trabajo que incluirá el Plan Gráfico de la Obra y Gráficos de Certificación y, si correspondiere, el Plan de Acopio.-

- h) El oferente deberá presentar dentro del sobre B, los Análisis de Precios de cada Rubro y Sub Rubro, según el modelo establecido en el Pliego de Disposiciones Complementarias.**



- i) Cuando corresponda y según se indique en el Pliego de Disposiciones Complementarias, el oferente deberá presentar la Curva de Avance de Ocupación de Personal Directo según lo establecido en el Art. 15 de la Resolución 103/05 del Ministerio de Seguridad y Trabajo que reglamenta el Decreto N° 3139/2004.
- j) Cuando el proponente formule variantes, deberá presentarse bajo Sobre separado al de la propuesta según el Pliego Oficial, con las mismas inscripciones de éste, y el agregado del término "VARIANTE"; para formular propuesta que signifiquen variante, deberá autorizarlo expresamente el PLIEGO DE DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS y siempre que el oferente haya formulado propuestas según la documentación principal.-
- k) El oferente deberá presentar dentro del Sobre A la Declaración Jurada de Conocimiento del Terreno y Documentos de la Licitación, según el modelo establecido en el Anexo A del Pliego de Disposiciones Complementarias.
- l) A los efectos de la aplicación de los beneficios establecidos por el Régimen de Promoción de las Actividades Económicas para la adquisición de bienes y la contratación de obras y servicios en la provincia del Neuquén, establecidos en la Ley 2683 y su Decreto Reglamentario N° 2178/10, los oferentes deberán acompañar al momento de la apertura de propuestas y dentro del Sobre A, copia de los Certificados de "**producto neuquino**" y "**de calidad**" (de corresponder), emitidos por el Centro PyME y los organismos certificantes, respectivamente. El incumplimiento de la obligación que impone la presente cláusula implica la pérdida del beneficio que correspondiere.

PENALIDADES:

LA OMISION O TRANSGRESION DE LO EXPRESAMENTE SOLICITADO EN LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN LOS INCISOS **a), b)1 y g)**, SERÁN CAUSAL DE RECHAZO AUTOMÁTICO EN LA PRESENTACION E IMPEDIRÁ EN SU CASO LA APERTURA DEL SOBRE PROPUESTA "**B**" POR LA AUTORIDAD QUE PRESIDEN EL ACTO.-

EL INCUMPLIMIENTO DE LO EXIGIDO EN EL INCISO **g)**, SERA CAUSAL DE RECHAZO DE LA "**PROPUESTA**". EL INCUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS EN EL INCISO **j)**, DETERMINARÁ EL RECHAZO DE LA "**VARIANTE**".-

Respecto al resto de los requisitos exigido en el Art. 4º, cuya omisión no es causal de rechazo automático de las propuestas, resulta de aplicación el Decreto Provincial N° 2229/85, el cual sustituyó el último párrafo del inciso 6) del artículo 13º del Decreto N° 108/72 Reglamentario de la Ley Provincial 0687 de Obras Públicas por el siguiente texto: "**La omisión de los requisitos exigidos en los restantes incisos podrá ser suplida dentro del término de dos días hábiles de la clausura del acto licitatorio, transcurrido el cual sin que la omisión haya sido subsanada, la Administración podrá disponer el rechazo de la propuesta. Si por razones de conveniencia no se procediera al rechazo, la Administración podrá intimar al oferente para su cumplimentación dentro de los tres días hábiles de notificado, en cuyo caso se considerará la falta de cumplimiento en tiempo y forma como retiro de la oferta, quedando el oferente sujeto a las penalidades previstas por el artículo 21º y concordantes de la Ley**".-

Certificado de Cumplimiento Fiscal para contratar con el Estado Provincial: Es requisito obligatorio de los Proveedores y/o Contratistas del Estado de no poseer obligaciones fiscales e impositivas en mora con el Estado Provincial en los procesos de contrataciones realizados por aplicación de la Ley 0687 de Obras Públicas.

A tal fin la Subsecretaría de Obras Públicas dependiente del Ministerio de Economía y Obras Públicas, verificará tal requisito aplicando el procedimiento establecido en el artículo 2º del Decreto N° 1394/14 y lo dispuesto en la Resolución N° 035/DPR/2014.

En caso de detectarse inconsistencias y/o determinarse la existencia de deuda, la no regularización por parte de los oferentes en el plazo otorgado por la Administración dará lugar a tener la oferta como desistida y le será de aplicación las penalidades estipuladas en el Artículo 71 inciso 1) del Anexo II del Decreto N° 2758/95 Reglamento de Contrataciones, lo cual no obsta a la aplicación de las sanciones establecidas en el Artículo 89º del mismo plexo legal.



Los oferentes deberán incluir en los precios de su cotización el IMPUESTO AL VALOR AGREGADO teniendo en cuenta que la Administración es Consumidor Final, por lo que en consecuencia éste no deberá discriminarse en los precios cotizados.

Respecto al IMPUESTO A LOS INGRESOS BRUTOS, por la Ley 2058 la actividad de la construcción se encuentra gravada a tasa 0 (cero), en consecuencia se interpretará, sin admitir prueba en contrario, que la misma fue considerada en la Oferta. Asimismo, deberán incluir un plan de trabajos, que incluirá el plan gráfico de certificaciones, cuidando que se mantenga la línea esencial de la estructura técnico - económica de la propuesta. Si el plan no fuere presentado o no respondiera en forma racional y de manera acorde con un normal desarrollo de la obra, el comitente a su exclusivo juicio, no tendrá en cuenta la oferta presentada para su adjudicación.

No serán tomadas en consideración para su adjudicación aquellas propuestas que modifiquen aún parcialmente las bases de la Licitación o presenten enmiendas, correcciones, raspaduras, entrelíneas o errores que no hubieren sido salvados al pie de las mismas.-

COMISION DE ANALISIS DE OFERTAS:

La Comisión de Análisis de Ofertas que será designada para tal fin, tendrá por objeto analizar las ofertas presentadas y aconsejar la adjudicación en función de los antecedentes obrantes y el precio cotizado en la propuesta, conjuntamente con el Informe Final extendido por el Consejo Provincial de Obras Públicas. Este último requisito solo será exigible en los casos en que se hubiere efectuado Licitación Pública o Privada. Estos elementos serán determinantes de la oferta más conveniente de entre aquellas que se ajustaren a las bases y condiciones de la Licitación, en un todo de acuerdo con el Artículo 18º de la Ley Nº 0687 y Decreto Reglamentario Nº 0108/72

ARTÍCULO 5º: DERECHO DE RETENCION: El adjudicatario que resulte contratado por la Administración, renuncia formalmente a partir de la fecha de la firma del Contrato, a ejercitar el derecho de retención previsto en los Artículos Nº 2352 y 3939 y Concordantes del Código Civil, sobre los edificios que ocupe con motivo de la ejecución de las obras objeto del contrato, aún cuando sobrevinieran cuestiones de hecho o controversia jurídica entre las dos partes contratantes.-

ARTÍCULO 6º: NORMA DE MEDICION: Para la medición, liquidación de trabajos y ampliaciones de obras de Arquitectura, regirán las "NORMAS PARA LA MEDICIÓN DE ESTRUCTURAS EN LA CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS" de la Subsecretaría de Obras Públicas de la Nación, aprobada por Decreto Nacional del 3 de Febrero de 1.938, Nº 124.718/38, con las modificaciones e innovaciones por Decreto Nº 127/65.-

En los casos no previstos por dichas normas, la Administración resolverá lo pertinente, con ecuanimidad y dentro de lo usual en la técnica de la Construcción. Para las obras de Ingeniería las normas de medición serán establecidas en el Pliego de Disposiciones Complementarias. (3.1.16 y 7.3.51 del P.G.U.B y C).-

ARTÍCULO 7º: MANTENIMIENTO DE LA PROPUESTA: Los Proponentes, salvo indicación expresa en contrario, quedan obligados a mantener sus propuestas durante noventa (90) días corridos contados a partir de la fecha de la apertura de la licitación (4.1.17 del P.G.U.B y C).-

ARTÍCULO 8º: ITEMS NUEVOS: CONVENCION DEL PRECIO POR LAS ALTERACIONES IMPREVISTAS: Si la Administración entiende que deben realizarse trabajos no previstos en el pliego, los mismos deberán estar autorizados por acto administrativo suscripto por el Subsecretario de Obras Públicas.

Cuando no existan trabajos previstos de características semejantes o análogas a las del nuevo ítem, el volumen será establecido mediante cómputo especial efectuado para el caso y el precio mediante análisis en el que se incluirán como máximo, los porcentajes de incidencia en concepto de gastos generales y beneficios, que se establecen en el presente Artículo. El precio así obtenido será incrementado con el porcentaje del Impuesto al Valor Agregado si correspondiere, de acuerdo a la obra, tributar el impuesto por parte del Contratista. En el caso específico de no llegarse a un acuerdo previo sobre el precio el contratista deberá proceder inmediatamente a la ejecución de los trabajos si así ordenara la inspección, autorizado por la norma legal respectiva, dejando a salvo sus derechos. En este caso será de aplicación el procedimiento autorizado por el Artículo 46-infine- de la Ley de Obras Públicas, llevando cuenta minuciosa de las inversiones realizadas, cuyo detalle,



con la aprobación o reparos de la Administración, servirá como elemento ilustrativo para fijar luego el precio en instancia administrativa o judicial.-

Todas las operaciones necesarias se realizarán de común acuerdo entre la Inspección y el Representante Técnico. Los análisis de precios se formularán para los gastos directos y conforme al uso y la costumbre. Al costo neto así resultante se deberán agregar los siguientes gastos generales:

Movimiento de tierra, Terraplenamiento 7,5 % ; Demoliciones, Albañilería y Afines, Hormigón Armado, Estructuras de Madera y/o Hierro, Contrapisos, Revoques, Solados, Revestimientos, Herrería y Carpintería Metálica, Yasería 17 % ; Cubiertas y Hojalatería, Plomería y Zinguería, Instalaciones Especiales, Pintura y Vidriería, Ebanistería y cualquier otro no especificado 20%.-

El beneficio será fijado obligatoriamente mediante la aplicación del porcentaje del 10% sobre los costos netos.-

ARTÍCULO 9º: COMPUTO DE PLAZO CONTRACTUAL: El término contractual se computará desde el replanteo inicial labrándose el acta respectiva.-

ARTÍCULO 10º: REPLANTEO: La Administración notificará al adjudicatario inmediatamente de la firma del contrato, la fecha de iniciación del replanteo, la cual no podrá exceder de sesenta días corridos. Las formalidades de dicha operación se ejecutarán de acuerdo a lo especificado en el Pliego General Único en 5.3.27.-

ARTÍCULO 11º: CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE TECNICO: Las Disposiciones Complementarias del Pliego especificarán la categoría del Representante Técnico exigido por la Administración para la obra y su antigüedad en el ejercicio de la profesión, el que deberá permanecer en el lugar de las obras un mínimo de veinte días hábiles por mes, durante el horario de trabajo, salvo causas ajenas a su voluntad, de las que deberá notificar a la Inspección debidamente.-

El Representante técnico gestionará y firmará, con aclaración de identidad y N° de Matrícula Profesional cada una y todas las presentaciones que dieran lugar a tramitaciones de carácter técnico y estará presente en todas las operaciones de éste carácter que sea necesario realizar en el curso de la construcción; tales como replanteo, pruebas de resistencia, nivelaciones, mediciones para los certificados, recepciones de obras, etc., debiendo firmar las actas respectivas.-

La incomparencia del Representante técnico o su negativa a la firma de las Actas, inhabilita al contratista por reclamos inherentes a la operación realizada. La Subsecretaría de Obras Públicas, en este caso, podrá postergar la operación (5.3.27.6; 5.1.28; 5.3.28.2.1. del P.G.U.B y C).-

ARTÍCULO 12º: SEGUROS: A fin de cubrir los riesgos de accidentes de trabajo, el Contratista asegurará en una Compañía nacional, de reconocida solvencia, a todos los empleados y obreros que emplee en la ejecución de la Obra, así como al personal de Inspección que desempeña funciones inherentes a la realización de los trabajos hasta la recepción Provisional. Además el Contratista deberá asegurar contra riesgos de incendio la totalidad de las obras realizadas por un monto equivalente al importe del contrato, incrementado mensualmente por el valor actualizado del Contrato.-

Todas las Pólizas de Seguros, o bien sus copias legalizadas, serán entregadas a la Administración antes de iniciarse las Obras, sin cuyo requisito no se abonará al Contratista ningún importe en concepto de certificados. En el caso de que la Subsecretaría de Obras Públicas resolviera introducir cambios en su personal, el Contratista estará obligado a entregar las pólizas correspondientes al/los que no figura/n en la nómina referida, dentro de los tres días de la fecha en que se lo notifique de la resolución.-

El Contratista está obligado a proveer de Elementos de Seguridad a todo el personal obrero, técnico o inspección que se encuentre en la Obra. También es el responsable del uso de los mismos.-

La inspección deberá aplicar a la Empresa una multa equivalente a un jornal básico obrero (a la fecha de constatada la infracción) por cada persona que no posea en obra Elementos de Seguridad.-



El seguro contra incendio registrá hasta la recepción definitiva. En los días de viento y lluvia la Empresa deberá proveer a los obreros de antiparras y botas.-

El importe total de los seguros del personal de la Inspección dependiente de la Subsecretaría de Obras Públicas para el período de ejecución de las obras, se establecerá en las Disposiciones Complementarias (5.3.28.1.6 del P.G.U.B y C).-

ARTÍCULO 13º: APROBACION DE PLANOS: El Contratista está obligado a ejecutar los trámites, abonar las tasas y ejecutar los planos y demás documentos que exijan los Organismos Nacionales, Provinciales, Municipales y/o Empresas Privadas prestadoras de Servicios, para la ejecución de las obras y/o Instalaciones incluidas en las obras licitadas, hasta la aprobación de los mismos.-

Ello significa además que los trabajos, instalaciones, etc., objeto de dichas tramitaciones, deben ejecutarse de acuerdo a las reglamentaciones de los Organismos involucrados, aunque en la documentación gráfica y escrita de la Licitación, no fueran mencionadas expresamente. El Contratista es el encargado de gestionar y obtener las verificaciones de las inspecciones necesarias, parciales y finales, y también la aprobación y habilitación de los trabajos e instalaciones a que se refiere este artículo sin que por ello tenga derecho a prórrogas de plazo y/o adicional de Contrato.

ARTÍCULO 14º: LIBROS A PROVEER POR EL CONTRATISTA: Es obligación del Contratista la provisión de los siguientes libros:

- Libro de actas y ordenes de servicio.-
- Libro de pedidos y reclamaciones.-
- Libro de mediciones.-
- Libro diario.-
- Libro de movimiento de materiales.-

Los mismos serán provistos en número suficiente y de acuerdo a las especificaciones del Pliego General Único de Bases y Condiciones en 5.3.28.1.8. y las aclaraciones que le formule la Administración.-

El Contratista deberá tener en cuenta que la ausencia de actuaciones en los tres primeros, impide la expedición de certificados de obra ejecutada, y la ausencia de los dos últimos impide la expedición de certificados de acopio de materiales.-

ARTÍCULO 15º: SUSPENSION INJUSTIFICADA DE LOS TRABAJOS: La suspensión injustificada de los trabajos por parte del Contratista lo hará pasible de una multa no restituible equivalente al pago de diez jornales básicos de ayudante (a la fecha de infracción) por día de demora, la que será descontada en la primera liquidación a su favor, posterior al hecho (5.3.28.1.8.6.e del P.G.U.B y C).-

ARTÍCULO 16º: PAGO DE SALARIOS: A fin de acreditar el pago de los salarios de los obreros involucrados en la construcción de la obra, el contratista deberá llevar un libro de Jornales Habilitado Especialmente para la obra y rubricado por la Dirección General de Trabajo, el que será entregado a la inspección cada vez que esta lo requiera.-

El incumplimiento de dicha obligación hará pasible al Contratista de una multa no restituible igual a la del Artículo anterior, durante el período de su duración, la que será deducida en la misma forma (5.1.29 del P.G.U.B y C).-

ARTÍCULO 17º: MULTAS:

1)-Mora en la iniciación de los trabajos: Si el Contratista no iniciara los trabajos dentro de los ocho días corridos a partir de la iniciación del cómputo del plazo contractual, se le impondrá una multa equivalente al 0,5/00 (medio por mil) del monto contratado, por cada día de demora. Todas las multas podrán ser deducidas en cualquiera de las formas previstas en el Pliego General Único.-

2)-Incumplimiento al plan de trabajo:

- a- **Obras en las que los planes de trabajo no sufren modificación alguna en el cronograma de inversión:** Cuando el contratista no diere cumplimiento al plan



de trabajo, se le impondrá una multa diaria del uno por mil del monto de los trabajos que debieron realizarse durante ese plazo hasta la regularización de las tareas.-

b- Obras en las que los planes de trabajo sufren modificaciones en el cronograma de inversión por encomienda de trabajos adicionales:

1. Si los trabajos adicionales que deban ser efectuados son como consecuencia de modificaciones en el Proyecto original se le impondrán las multas descriptas en **2) a-**, pero teniendo en cuenta el nuevo plan de trabajos, en el que se adecuará el ritmo de ejecución de los ítems a la prórroga acordada.-
2. En trabajos adicionales imprevistos que no interfieran la ejecución de la obra original, se le impondrá una multa del medio por mil del monto de los trabajos que debieran realizarse por causa de dicho adicional, con respecto a la fecha que se ordene su comienzo, con independencia del plazo fijado para la realización de la obra original.-

3)- Mora en la terminación de los trabajos: Si el Contratista no diera total y correcta terminación a todos los trabajos contratados dentro del plazo estipulado para la realización de los mismos, se le impondrá una multa equivalente al uno por mil del monto original del contrato por cada día de atraso en la terminación de la obra.-

Se incluirán en el cómputo del plazo contractual las prórrogas y ampliaciones concedidas.- Cuando se hubiere aplicado multa por mora en la iniciación de los trabajos o por incumplimiento, la que le corresponde por terminación será deducida de los montos de aquellas, que tendrán siempre carácter preventivo. Si la obra se terminara en plazo, el importe de la multa por iniciación o incumplimiento al plan de trabajos, será íntegramente devuelto al contratista (11.2.84, 5.1.30 del P.G.U.B y C.-

ARTÍCULO 18º: PREMIOS: La concesión de premios a la más pronta finalización de la obra deberá especificarse ineludiblemente en las Disposiciones Complementarias del Pliego. Cuando se estipule dicha modalidad se liquidará en la siguiente forma:

$$\text{Premio (por día, si adelantó en entregar la obra)} = 0,20 \frac{C}{P}$$

Siendo :

C= monto Contrato, aumentado o disminuido por el importe que representen las modificaciones o ampliaciones de obra, y

P= plazo de obra contractual en días, más prórroga del plazo convenido y aprobado.-

La fórmula propuesta, sólo tiene validez y se aplicará cuando el tiempo real de finalización de la obra esté comprendida entre el 90% y el 100% del plazo final de obra aprobada.-

Es decir que el tope de reconocimiento del tiempo en menos, en lo que hace a la liquidación y pago del premio, será de diez por ciento (en días) del plazo aprobado por la Administración (5.1.33 del P.G.U.B y C).-

ARTÍCULO 19º: CASOS EN QUE LOS MATERIALES DE DEMOLICION QUEDAN EN PROPIEDAD DEL CONTRATISTA O LA ADMINISTRACION: Los oferentes, al efectuar sus propuestas, deberán tener en cuenta que se incluyen en las mismas, las demoliciones que resulten necesarias para el emplazamiento de las obras contratadas que se indiquen en los planos, debiendo quedar en pie la totalidad o parte de aquellas obras existentes que no constituyendo un inconveniente por su proximidad y ubicación a la nueva obra pueden ser, de permitirlo su estado de conservación, utilizadas con otros fines. De las demoliciones que efectúe el Contratista deberá depositar en la obra, a disposición de la Subsecretaría, los materiales apilados y clasificados en forma que permitan su transporte.-



En todos los casos en que las obras contratadas afectaren paredes medianeras existentes que sea necesario reconstruir estará a cargo del Contratista de acuerdo al plazo correspondiente; la demolición de las mismas y la ejecución de los apuntalamientos necesarios y tabiques exigidos por reglamentos municipales, así como también deberá dejar en las mismas condiciones en que los recibiera los locales de las propiedades linderas afectadas por las demoliciones. Los materiales provenientes de estas demoliciones quedarán a beneficio del contratista y serán retirados de la obra a su costa.-

El contratista será el único responsable de los arreglos que ejecute en los edificios linderos motivados por la ejecución de las obras terminadas y correrán por su exclusiva cuenta todas las indemnizaciones a que dieren lugar esos arreglos.-

Efectuará también todos los trámites requeridos para la adquisición de la medianería de las paredes que queden subsistentes, como asimismo de las que se demuelen para ser reconstruidas (5.3.24 del P.G.U.B y C).

ARTÍCULO 20º: MATERIALES A PROVEER POR LA ADMINISTRACION: La Administración podrá tomar a su cargo parcial o totalmente el suministro de los materiales, materias primas, artefactos, maquinarias, lubricantes, combustibles y otros elementos necesarios para las obras, los que en tal caso estarán detallados con indicación de cantidad, valor y condiciones determinadas en las Disposiciones Complementarias del Pliego (5.3.38 del P.G.U.B y C).

ARTÍCULO 21º: GASTOS IMPRODUCTIVOS: En caso de que se produjeran paralizaciones parciales o totales de las obras, motivadas por acto de gobierno y/o incumplimiento de obligaciones contractuales por la Subsecretaría de Obras Públicas, ésta reconocerá al Contratista como única y exclusiva compensación, los gastos directos improductivos a determinarse, tomando el monto anual ejecutable según la siguiente fórmula:

$$Ma = \frac{I \times da}{dt}$$

Donde :

I = Importe del contrato.-

dt = total de días laborables previstos en el contrato para la ejecución de la obra.-

da= Total de días laborables en el año, deducidos los correspondientes a paralizaciones comunes en épocas normales.-

Ma= Monto anual ejecutable.-

Las paralizaciones comunes de épocas normales, solo darán derecho a la concesión de prórroga del plazo contractual.-

La liquidación de gastos improductivos, si los hubiere, se practicará anualmente y al término de la obra para el último resto.-

I) Compensaciones anuales máximas: este reconocimiento representará una compensación por los gastos directos improductivos de las obras.-

Cuando la paralización de la obra ha sido total, se reconocerá en el período correspondiente, los siguientes porcentajes anuales:

<u>MONTO DE OBRA CONTRATADO</u>	<u>PORCENTAJE</u>
(Construcción de edificios)	
Hasta \$ 20.000	5%
De \$ 20.000,01 a \$ 50.000	4%
De \$ 50.000,01 a \$100.000	3%
Más de \$100.000,01	2%



II) Paralizaciones parciales: Para determinar el monto del resarcimiento por paralizaciones parciales o disminuciones del ritmo normal de los trabajos, se considerará la “Compensación Anual Máxima” afectándola de un **Coefficiente 1**, equivalente a la relación del importe de obra que se ha dejado de ejecutar y el que debió ejecutarse en el mismo plazo:

$$1 = \frac{Ma - M}{Ma}$$

Siendo **M**= monto certificado por obra contratada.-

III) Reducción por falta de medios adecuados: Si durante esos períodos el Contratista no dispuso de los medios adecuados para realizar las obras conforme a lo previsto en el plan de trabajos, dicho resarcimiento se multiplicará por otro coeficiente de reducción “**ko**” que fijará el Comitente teniendo en cuenta los medios reales con que contó el contratista. A tal efecto se admitirá la siguiente relación de gravitación en el total de gastos:

a) Financiación:	0,22
b) Alquiler y Amortización de equipos:	0,15
c) Dirección de Obra:	0,17
d) Personal auxiliar (capataces, administrativos, serenos, etc.).....	0,26
e) Alquiler de locales, movilidad en obra:	0,10
f) Conservación obra realizada, etc. :	<u>0,10</u>

Siendo los medios adecuados: 1,00

IV) Liquidación: En las obras que no han tenido principio de ejecución se reconocerá solamente el veinte por ciento de las sumas que resultaren de la ampliación de los porcentajes anuales y coeficientes citados, contándose el plazo a partir de la fecha de replanteo. Se entenderá por obras que no han tenido principio de ejecución aquellas que desde el replanteo hasta la fecha de liquidación no se hubieran alcanzado a ejecutar trabajos por importes equivalentes al cinco por ciento de la producción programada para ese período (5.1.42. del P.G.U.B y C)-

ARTÍCULO 22º: MEDIOS DE PAGOS: Cuando no se prevea el pago de la obra en dinero en efectivo, los medios de pagos que se prevean se insertarán en las Disposiciones Complementarias (7.1.59 del P.G.U.B y C).-

ARTÍCULO 23º: PLAZO DE CONSERVACION Y GARANTIA: Entre la recepción provisional y la definitiva, correrá un plazo de garantía de trescientos sesenta días corridos, durante el cual el Contratista será responsable de la conservación de las obras y de las reparaciones requeridas por defectos o desperfectos provenientes de la mala calidad o ejecución deficiente de los trabajos (8.3.65. del P.G.U.B y C).-

ARTÍCULO 24º: DESARROLLO GRAFICO DE LA OBRA - PLANOS CONFORME A OBRA: El Contratista deberá entregar mensualmente y al finalizar la obra, dentro de los cinco primeros días subsiguientes a los trabajos ejecutados, las vistas fotográficas a color, en la cantidad, tamaño y características exigidas en las Disposiciones Complementarias.

La Inspección de Obra determinará en cada caso, las vistas de conjuntos y detalles a tomar.



Además de lo enunciado, una vez terminada la obra y al solicitar la Recepción Provisional, la Empresa Contratista deberá entregar los Planos Conforme a Obra y Manuales de Mantenimiento, con formato y carátula oficial, conformados por la Administración, de acuerdo al detalle, características, cantidades y requisitos que se exijan en las Disposiciones Complementarias.

Sin el cumplimiento de dichos requisitos NO se llevará a cabo la Recepción Provisional de la Obra.-

ARTÍCULO 25º: CUMPLIMIENTO DE ORDENES DE SERVICIO: Las instrucciones y observaciones que la Inspección deba transmitir al Contratista en la Obra, ya sea por la calidad de los materiales, estructuras, trabajos de modificaciones, como asimismo referentes a las cláusulas generales del contrato, entrega de los detalles, etc., se registrarán en un libro especialmente foliado denominado “Libro de Actas y Ordenes de Servicio” el que será llevado con toda prolijidad, sin enmiendas, por riguroso orden de fecha y numerando sucesivamente las órdenes. En todos los casos, la Dirección de Obras confirmará o modificará por nota la Orden de Servicio dada por la Inspección, transcribiéndose en esa oportunidad la misma.-

Toda orden apuntada en el libro, se entenderá dada dentro de las estipulaciones del contrato, esto es, sin importar modificación alguna ni la encomienda de un trabajo adicional, salvo el caso en que en la orden se hiciera manifiestamente expresión en contrario. Cuando una orden implicara la alteración de lo convenido, deberá indicarse en virtud de que Disposición se da.-

Cuando el contratista considere que en cualquier orden impartida se exceden los términos del Contrato, podrá, al notificarse, manifestar su disconformidad por escrito con la orden recibida, sin perjuicio de presentar a la Dirección de Obras, en el término de quince días una reclamación fundando las razones que le asisten para observar la orden recibida. La Dirección de Obras deberá expedirse dentro del plazo de treinta días; en caso contrario se considerará rectificada la Orden de Servicio, quedando en libertad el Contratista de recurrir de ella ante la autoridad competente.-

La observación del Contratista, opuesta a cualquier Orden de Servicio, no lo eximirá de cumplirla si ella fuera mantenida por la Dirección de Obras.-

El Contratista está obligado a suscribir el Libro de Actas y Órdenes de Servicio cada vez que le sea requerido por la Inspección. La falta de cumplimiento de las órdenes ratificadas por la Dirección de Obras dentro del plazo fijado será penada con la multa que por día de demora fija el Artículo 15º de este Pliego.-

En todos los casos que se produzcan reclamos técnicos por el Contratista, la solicitud será sometida a dictamen de una comisión de técnicos que designará la Dirección Provincial de Arquitectura. Cuando se trate de obras adicionales o modificaciones que estén comprendidas dentro de la partida de ampliación o imprevistos de la obra, la orden de servicio no tendrá valor alguno si no es autorizada por la Dirección de Obras.

En caso de no cumplir esta formalidad no serán reconocidas tales como adicionales (5.3.28.1.8 del P.G.U.B y C).-

ARTÍCULO 26º: PRORROGA DE PLAZOS: El Contratista podrá solicitar prórroga de los plazos cuando exista causa fundada para ello.-

Sin perjuicio de otras causas que tengan carácter de fuerza mayor, o caso fortuito, serán motivo de prórroga en los plazos:

- 1-** Pérdida de tiempo emergente de modificaciones del proyecto contratado inicialmente.-
- 2-** Ejecución de trabajos adicionales y/o ampliaciones.-

Para tener derecho a la prórroga, el Contratista deberá dirigirse por escrito, en Nota de Pedido a la Inspección indicado las causas que originan la demora a fin de que ésta pueda comprobar los hechos o circunstancias denunciadas.-

Cuando la paralización proceda por Orden de Servicio de la Inspección, no será necesaria la comunicación citada (Artículos 14º y 50º de la Ley Nº 0687).-



ARTÍCULO 27º: CONDICIONES DE RECEPCION:

a- Recepción Provisional: Cuando la obra se encuentre totalmente terminada con arreglo al Contrato, la Inspección procederá a la verificación de los trabajos y comprobará el funcionamiento de las instalaciones conjuntamente con el Representante Técnico.-

Deberá efectuarse teniendo a la vista los Planos Conforme a Obra según se indica en este Pliego.-

Simultáneamente se levantará un "Inventario por Locales", o cuando éste no fuera posible, por partes fácilmente identificables a simple vista, de la obra.-

En el mismo se dejará constancia detallada de todos los elementos y terminaciones, como así también de las observaciones que lo merezcan o de cualquier vicio aparente.-

Una vez finalizado el inventario, la inspección autorizará en el libro de Actas y Ordenes de Servicio al Contratista principal a pedir por escrito la Recepción Provisional de acuerdo al Capítulo VIII de la Ley, su Reglamentación y el Pliego Único de Bases y Condiciones. La inspección elevará la Orden de Servicio emitida y agregará el original del Inventario realizado, firmado por el Representante Técnico. El Comitente designará una Comisión para efectuar la Recepción Provisional.-

Dicha Comisión invitará a la contratista a presenciar el acto mediante telegrama colacionado.

Si la Contratista se negara a presenciarlo o no compareciera, dispondrá la recepción por sí, dejando constancia de la citación y ausencia de la Contratista.-

La Comisión controlará el estado de la obra de acuerdo al inventario realizado por la Inspección y verificará el cumplimiento del Contratista a las observaciones formuladas, caso contrario suspenderá la Recepción Provisional por un plazo determinado del que dejará constancia en el libro de Actas y Órdenes de Servicio, donde se intimará el cumplimiento de las observaciones.-

Si transcurrido dicho plazo el Contratista no hubiese solucionado las observaciones o se negara formalmente a hacerlo, la comisión procederá a la Recepción Provisional Parcial de la Obra en las partes que no merezcan objeción y recomendará a la Administración se proceda a deducir de los Fondos de Reparación las sumas que concretamente justiprecie habrán de ser necesarias para la terminación de los trabajos observados. Si el Contratista se negara a firmar el Acta, la Comisión dejará constancia del hecho y recomendará la rescisión en los términos del artículo 72 - inciso "c", de la Ley N° 0687.-

b- Recepción Definitiva: Esta recepción será efectuada por una Comisión integrada por el Inspector de Obra y un funcionario a designar por la Subsecretaría de Obras Públicas. Deberá efectuarse teniendo a la vista los Planos Conforme a Obra y la Documentación Técnica y una vez transcurrido el plazo de garantía fijado en el artículo 23º.-

La recepción se hará con las mismas formalidades de la Recepción Provisional, pudiendo repetir parcial o totalmente las verificaciones y pruebas ya efectuadas. Su perfeccionamiento se producirá mediante Resolución Ministerial, cuya fecha de emisión iniciará el término de Ley, para contar los plazos por mora en que incurra la Administración en la devolución de los Fondos de Reparación.-

ARTÍCULO 28º: PLANES DE TRABAJOS: Las ampliaciones de plazo originadas por las causas contempladas por los artículos 41º; 45º y 46º de la Ley N° 0687, serán adicionadas al plazo contractual original confeccionándose un nuevo Plan de Trabajos en el que se adecuará el ritmo de ejecución de los ítems a la prórroga acordada.-

En los casos en que deban ser fijados nuevos plazos como consecuencia de la realización de trabajos adicionales, aquellos se determinarán de acuerdo a las normas siguientes:

- a-** Cuando los trabajos adicionales deban ser efectuados como consecuencia de modificaciones en el proyecto original, se seguirá el procedimiento establecido en el primer párrafo.-
- b-** Cuando se trate de trabajos adicionales que no interfieran la ejecución de la obra original, los plazos serán computados a partir de la fecha en que se ordene su comienzo con independencia del plazo fijado para la realización de aquella.-



Asimismo se determinará por separado la alteración que los mismos producirán en la marcha de la obra con el fin de fijar la prórroga del que pueda corresponder. Esta última se ajustará a lo establecido en **a-**.

Para los adicionales contemplados en el punto **b-**, deberá confeccionarse un plan de trabajos específicamente referido a los mismos, en función del cual se liquidarán las variaciones de costo correspondientes. La Inspección, en cada caso verificará el cumplimiento de los Planes de Trabajo, en lo que hace a la realización de los diferentes ítems ajustándose estrictamente a lo establecido en el Capítulo VI de la Ley N° 0687, su Reglamentación y el Pliego Único de Bases y Condiciones (3.3.14.1; 5.3.28.1.3; 5.1.41; 6.1.45).-

ARTÍCULO 29º: ANTICIPOS DE FONDOS - ACOPIOS: Cuando la Administración provea el anticipo de fondos al Contratista, se hará constar expresamente en las Disposiciones Complementarias, con mención de oportunidad y por ciento del contrato. El otorgamiento del certificado de anticipo de fondos, será concedido previa garantía satisfecha en las formas previstas en el artículo 4º de este Pliego, inciso a), apartado 2 y 5.-

El anticipo será deducido proporcionalmente al monto autorizado de los certificados siguientes, liquidándose las variaciones de costos sobre el saldo resultante.-

Cuando rija el régimen de acopios previsto en 3.3.14.2. del Pliego General Único de Bases y Condiciones, el mismo se determinará en las Disposiciones Complementarias.

En la documentación del contrato se incorporará el Modelo del texto del “CONSTITUTO POSESORIO” que se labrará en cada oportunidad. Tal modelo así como los precios básicos del presupuesto oficial se considera como parte integrante de estas Condiciones Particulares (7.3.52 y 3.14.2. del P.G.U.B y C).-

ARTÍCULO 30º: REGIMEN DE LOS MATERIALES ACOPIADOS: El Contratista podrá acopiar y certificar materiales en obra durante el transcurso de la misma ajustándose estrictamente al Plan de acopio de materiales que deberá presentar juntamente con la oferta y el plan de trabajos.-

Dentro de los sesenta días corridos posteriores a la fecha del Constituto Posesorio, se abonará al contratista el ochenta por ciento del valor de los materiales acopiados en obra. No se permitirá el acopio de materiales perecederos tales como cemento, yeso, materiales de frente con base de cemento, etc.-

Todos los acopios deberán efectuarse en el recinto de la obra, labrándose en cada oportunidad el Constituto Posesorio, cuyo modelo se incluye en la Documentación y que se considera como parte integrante de estas especificaciones.-

DEL DESACOPIO: Los importes en concepto de acopio serán descontados proporcionalmente al Plan de gráfico aprobado de las certificaciones de obra, salvo que por causas no imputables al contratista se redujese el ritmo de los trabajos, en cuyo caso, y previa solicitud al respecto, la administración fijará la forma equitativa en que se efectuarán las deducciones por desacopio.

CERTIFICACION DE LOS MATERIALES ACOPIADOS: La Administración por medio de su representante en obra certificará mensualmente los materiales acopiados durante el mes, que figuren registrados en el libro de Movimiento de Materiales, a los precios fijados en los Precios Básicos del Presupuesto Oficial. Cuando se trate de materiales no incluidos en dicho presupuesto, deberá el contratista presentar el Análisis de Precios del rubro afectado para su aprobación previa. Efectuada ésta para los materiales omitidos, se adoptarán los precios que surjan en una licitación efectuada entre no menos de tres Firmas, bajo la supervisión de la Inspección. Dicha licitación se llevará a cabo en condiciones de material pagado al contado, provisto al pie de la obra.-

CERTIFICACION DE DESACOPIOS: Al extender cada Certificación de obra ejecutada, se descontará del mismo las sumas correspondientes a materiales insumidos y que hubieran sido acopiados anteriormente. Las cantidades serán las incorporadas a la obra más los desechos y recortes correspondientes. Los precios serán aquellos a los que se hubieran realizado en el acopio.-



ARTÍCULO 31º: CASOS NO CONTEMPLADOS: Cuando se presenten casos no contemplados en la Ley, su Reglamentación, Pliego General Único y el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, podrán ser sometidos, previa presentación de la Empresa Contratista en la que acredita la lesión de sus legítimos intereses, a la Resolución del Tribunal Arbitral, de acuerdo a las facultades conferidas por el Decreto N° 1.482/72.-

ARTÍCULO 32º: LEY PROVINCIAL N° 2750 – Prioridad de contratación de Mano de Obra local:

Es de aplicación, en la ejecución de la obra que se propicia, la Ley Provincial N° 2750, que obliga a los oferentes a prever la contratación de mano de obra de acuerdo a las siguientes cláusulas de nacionalidad y procedencia del personal a emplear:

- a) El ochenta por ciento (80%), como mínimo, deberá ser argentino nativo o naturalizado.
- b) El setenta por ciento (70%), como mínimo, deberá tener domicilio legal y real en la Provincia del Neuquén con una antigüedad de dos (2) años de residencia continuada en la misma.
- c) En los casos en que la obra se desarrolle en el interior de la Provincia se priorizará la mano de obra local.

ARTÍCULO 33º: NORMAS DE SEGURIDAD E HIGIENE: El Contratista es único responsable y debe cumplir cabalmente con las normativas de Seguridad e Higiene establecidas por la Ley Nacional N° 19.587, Resolución N° 1069/91- M.T. y S.S. y toda otra Normativa Nacional y Provincial vigentes en la materia. Su inobservancia debidamente constatada por la Autoridad de Aplicación y/o la Inspección de Obra, independientemente de la sanción que le corresponda por la aplicación de dicha normativa, determinará la suspensión de la emisión de los certificados hasta tanto acredite su cumplimiento, perdiendo el Contratista el derecho a la percepción de intereses por mora.-

ARTÍCULO 34º: LEY N° 2184 SOBRE PATRIMONIO HISTÓRICO, ARQUEOLÓGICO Y PALEONTOLOGICO: El Contratista deberá observar las previsiones sobre las disposiciones de la Ley N° 2184 sobre Patrimonio Histórico, Arqueológico y Paleontológico.-



MODELO DE CONSTITUTO POSESORIO

En (ciudad: calle y número)..... a las horas del día del mes dede 201 se constituyen por el Estado Provincial del Neuquén el Señor y por la Empresa.....el Señor:..... quien acredita su personería y poder necesario mediante:..... a fin de constatar y dejar comprobado la existencia del acopio del siguiente material destinado a la colocación, instalación, etc. de la Obra: "....., aprobada por Decreto N°...../..... y lugar.....según la siguiente descripción..... - Las partes dejan establecido por el presente que este acto tiene por finalidad dejar debidamente perfeccionado el Constituto Posesorio, mediante el cual se declara expresa y formalmente que todos los elementos puntualizados precedentemente pasan a ser propiedad del ESTADO PROVINCIAL DEL NEUQUEN, en su carácter de propietario de la obra: acordándose, en consecuencia que la Empresa....., se constituye en depositario civil de los materiales y elementos descritos en el presente, con la permanente prohibición resultante del carácter de tal, de no poder disponer de los elementos mencionado sino para incorporarlos a la obra en construcción que ha quedado individualizada en este acto. La inobservancia de la prohibición señalada, hará incurrir a la firma infractora en las consiguientes responsabilidades civiles y penales establecidas en el Artículo 2182 y Concordantes del Código Civil y en el Artículo 173, inciso 2 y Concordantes del Código Penal, de los que queda la misma debidamente notificada.-----

Sin perjuicio de lo dicho, la Empresa:se compromete a tomar dentro de las próximas 48 horas, a su cargo un seguro por la totalidad del material, amparándola contra el riesgo de robo e incendio: dicho seguro deberá cubrir un lapso igual al que prevea que tardará en quedar adherido a las obras, y la Póliza respectiva deberá formalizarse a favor del ESTADO PROVINCIAL DEL NEUQUEN.-----

En prueba y conformidad firman los comparecientes, cuatro ejemplares del presente Convenio, quedando el original y dos copias en poder del ESTADO PROVINCIAL y un duplicado en el poder de.....



MODELO DE CONTRATA

EL ESTADO PROVINCIAL DEL NEUQUEN, representado en este acto por el Señor Don cargo que reviste y justifica con su designación de fecha....., Decreto N°.../...., con sujeción a la Ley N° 0687 y Decretos Reglamentarios -Texto Ordenado, encomienda a la EMPRESA,..... representada en este acto por el Señor....., cuya personería demuestra con que para constancia se agrega al presente y ésta acepta, de conformidad a las actuaciones obrantes en el Expediente N° / .., referido a la (Licitación Pública/Privada o Concurso de Precios N°.....) y adjudicación de la Obra designada como "....." la ejecución por el sistema de..... de todos los trabajos de resultado comprometido, hasta su total terminación en un todo de acuerdo con la documentación que sirvió de base para el correspondiente remate y su oferta incorporados al expediente citado, y que integran en un todo la relación contractual, y que en dos juegos completos firman también en este Acto.

Para mejor aclaración se individualizan a continuación:

- 1 - El Pliego General Único de Bases y Condiciones para la Contratación de Obras Públicas, el de Especificaciones Particulares y las Disposiciones Complementarias que se aprobaron para la Obra, que incluye los Decretos Provinciales N° 1827/09 y 0464/14.
- 2 - Los Planos y Planillas de la Licitación.
- 3 - Las Especificaciones Técnicas Particulares y Generales de Obra.
- 4 - Las aclaraciones, normas e instrucciones complementarias de los documentos de Licitación que la Administración hubiere hecho conocer por escrito a los interesados antes de la fecha de Apertura, sea a requerimiento de éstos o de oficio.
- 5 - El Presupuesto Oficial de la Obra, cuando así corresponda en razón del sistema de Contratación y la Memoria Descriptiva.
- 6 - La Oferta, incluido el Proyecto.
- 7 - El Acta de Adjudicación.
- 8 - La Orden de comienzo de los trabajos.
- 9 - El Acta de Iniciación.
- 10- El Plan de Diagrama de ejecución de las Obras aprobadas por la Administración.
- 11- Las Ordenes de Servicios que por escrito imparta la Inspección.
- 12- Los Planos complementarios que el Comitente entregue al Contratista durante la ejecución de la Obra y los preparados por éste que fueran aprobados por aquella.
- 13- Los Comprobantes de trabajos adicionales o modificaciones ordenadas por autoridad competente.

La prelación de los documentos citados está sujeta a lo dispuesto en Artículo 24 del Decreto N° 108/72 y las siguientes cláusulas:

PRIMERA: El monto básico de las Obras motivo del presente Convenio es de \$(Letras).....-

SEGUNDA: El plazo fijado para la entrega de la Obra completa, terminada en condiciones de funcionamiento todas sus instalaciones es de (letras) días corridos contados en la forma



establecida en el Pliego General de Bases y Condiciones.

TERCERA: La Garantía Contractual del 5 % (Cinco por Ciento) sobre el monto Básico del presente Convenio es de \$..... (letras)..... que ha sido cubierta mediante.....-

CUARTA: El anticipo financiero establecido en las Disposiciones Complementarias, equivalente al% (..... por ciento) del monto del contrato, asciende a la suma de \$.....-, Pesos....., y será provisto por el ESTADO PROVINCIAL dentro de los (.....) días de presentada la totalidad de la documentación que debe incorporar el Contratista con los alcances del Pliego de Disposiciones Complementarias. Previo al pago del anticipo financiero, se deberá constituir una garantía de acuerdo a las normas vigentes, así como también emitir una factura en las mismas condiciones exigidas para el pago de certificados.

QUINTA: Las partes aceptan expresamente que el presente contrato se registrará, además de la normativa vigente en materia de Obra Pública, por los Decretos Provincial N° 1827/09 y 0464/14, mediante el cual se dispuso la aplicación de la metodología aprobada en el Decreto Nacional N° 1295/02 y sus normas modificatorias y complementarias, lo que será de aplicación plena. Asimismo, queda establecido que el tiempo que insuma el trámite administrativo de aprobación de las Redeterminaciones de Precios no generará intereses ni diferencias susceptibles de apreciación económica, por lo que el Contratista acepta dicha tramitación en las condiciones pactadas.

SEXTA: Ambas partes hacen expresa declaración de que para cualquier cuestión judicial que se suscite, aceptan la competencia especial establecida en el Artículo N° 226 de la Constitución de la Provincia y al efecto constituyen domicilio en la Ciudad de Neuquén: la EMPRESA en la calle:..... N°..... y el ESTADO PROVINCIAL en la calle:..... N°.....-

En conocimiento de sus obligaciones y derechos y como prueba de su conformidad con lo convenido, ambas partes intervinientes suscriben cuatro ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad de Neuquén, a losdías del mes de.....del año 201...-



PLANILLA DE PROPUESTA POR AJUSTE ALZADO

(por duplicado en sobre cerrado y lacrado según Art. 13, Inc. "g" de la Reglamentación)

Lugar y Fecha

**AL SEÑOR
SUBSECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS**

El (o los) que suscribe (n)..... con domicilio legal en se compromete (n) a ejecutar las Obras de: "..... " si le (s) fuere (n) adjudicada (s), proveyendo todos los materiales y la mano de obra, a la vez que realizando los trámites que sean necesarios para cumplir satisfactoriamente esta oferta, dentro del plazo dedías corridos, con estricta sujeción a la Ley Nº 0687, Decretos Reglamentarios incluyendo los Decretos Nº 1827/09 y Nº 0464/14 y los documentos que integrarán el Contrato, por un monto total de \$..... (letras)....., y como garantía de esta oferta, se ha efectuado mediante por un importe equivalente al 1 % (uno por ciento) del Presupuesto Oficial (en números y letras)

Saluda (n) al Señor Subsecretario de Obras Públicas.-

Firma y Sello